



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej
5 225 000 euro, na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 roku
(Dz. U z 2018 poz. 1986 t.j. ze zm.) na realizację zadania inwestycyjnego pn.:

**Przebudowa i zamiana sposobu użytkowania budynku gimnazjum na budynek
wielofunkcyjny z domem kultury**

ZATWIERDZIŁ

Wójt
/-/
Radosław Nowakowski

Znak sprawy RIGP.2710.4.2019

Malechowo, 05.06.2019 r.



SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI:

1. Formularz oferty (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zał. nr 2 do SIWZ).
3. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr 3 do SIWZ)
4. Wykaz robót zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat (zał. nr 4 do SIWZ).
5. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. nr 5 do SIWZ)
6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia(zał. nr 6 do SIWZ).
7. Oświadczenie dot. wymaganych uprawnień (zał. nr 7 do SIWZ)
8. Oświadczenie wykonawcy obowiązek RODO. (zał. nr 8 do SIWZ)

ROZDZIAŁ II DOKUMENTACJA TECHNICZNA

ROZDZIAŁ III WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO



ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY:

nazwa: Gmina Malechowo
adres: 76-142 Malechowo, Malechowo 22A
telefon: (+48 94) 314-05-61
fax: (+48 94) 318-43-05
NIP: 4990530407
Adres do korespondencji: jw.
Godziny urzędowania: 7¹⁵-15¹⁵ od poniedziałku do środy
7⁰⁰-16⁰⁰ czwartek
7⁰⁰-14⁰⁰ piątek
Strona internetowa: www.malechowo.pl
e-mail: sekretariat@malechowo.pl

SŁOWNIK:

- Zamawiający – Gmina Malechowo
- SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- Ustawa Pzp (upzp) - ustawa Prawo zamówień publicznych

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Malechowo z siedzibą w Malechowo 22A, 76-142 Malechowo;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Malechowo jest Pani Monika Podberezna, e-mail: iodo@malechowo.pl, tel. 94 314 05 79;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa i zamiana sposobu użytkowania budynku gimnazjum na budynek wielofunkcyjny z domem kultury;**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**1. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ
LUB DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca i Zamawiający będą obowiązani przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną lub faksem**, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W każdym wypadku dopuszczalna też będzie **forma pisemna** porozumiewania się stron postępowania. Forma pisemna będzie obligatoryjna dla oferty (również jej zmiany i wycofania), umowy oraz oświadczeń i dokumentów, wymienionych w punkcie 6 Siwz (również w wypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 7 Siwz).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
4. Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://ug.malechowo.ibip.pl/>, w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. **Wykonawcy proszeni są, o ile to możliwe, o przekazanie treści zapytań również drogą elektroniczną, w formacie edytowalnym („.doc”, „.docx”, itp.).**
5. Zamawiający **nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców**, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Siwz.
6. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiegokolwiek zmiany w treści Siwz, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej



<http://ug.malechowo.ibip.pl/public/> w zakładce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.

7. Osobami uprawnionymi do porozumienia się wykonawcami w imieniu zamawiającego jest **Sławomir Liskowski**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2 Postępowanie dot. zamówienia o wartości niższej niż kwota określona w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 Pzp tj. poniżej kwoty 5.225.000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku gimnazjum na m.in. domu kultury.

Dokumentacja projektowa obejmuje przebudowę całego budynku i wydzielenie przedszkola, domu kultury i szkoły podstawowej. Zakres zamówienia obejmuje tylko dom kultury.

Głównymi pracami budowlanymi będą rozbiórki istniejących ścianek działowych oraz budowa nowych ścian działowych w nowym układzie funkcjonalnym budynku wraz z instalacjami wewnętrznymi – sanitarnymi i elektrycznymi. Zmiany w układzie funkcjonalnym budynku znajduje się na parterze obiektu, na piętrze należy wykonać dodatkowe kanały wentylacyjne. Ponadto w celu dostosowania obiektu do wymagań ochrony pożarowej budynku projektuje się szereg zmian w zakresie oddzielenia pożarowych stref zagrożenia ludzi, a także nową instalację hydrantową wewnętrzną. W celu zapewnienia dostępu do budynku osobom niepełnosprawnym projektuje się również nowe pochylnie do budynku oraz schody. Wymianie podlega również cała instalacja c.o w części przebudowy.

Pomieszczenia przeznaczone na działalność domu kultury są na parterze budynku z wejściem głównym od strony elewacji południowej. Przy wejściu głównym do wykonania pochylnia dla osób niepełnosprawnych. Pomieszczenia świetlicy kultury stanowią: dwie sale świetlicy, pomieszczenia higieniczno-sanitarne, hall, pomieszczenia magazynowe. Świetlica kultury dysponuje dwoma wyjściami ewakuacyjnymi.

1.4. Zestawienie powierzchni i kubatury budynku.

- powierzchnia zabudowy 2451,89 m² w tym Dom kultury zakres zamówienia 418,54 m²
- powierzchnia użytkowa 3793,57 m² w tym Dom kultury zakres zamówienia 418,54 m²
- kubatura 16367,00 m³ w tym Dom kultury zakres zamówienia 1381,18 m³
- wysokość w kalenicy nad terenem 11,95 m

Numery pomieszczeń wg dokumentacji objęte zakresem zamówienia: od 1 do 11 wg rys nr 3.

Przedmiot zamówienia stanowi również wyposażenie Domu kultury.

Z uwagi na funkcjonującą szkołę podstawową i działające przedszkole, roboty uciążliwe będą mogły być prowadzone w przerwach w nauce i w godzinach popołudniowych. Wykonawca zobowiązany będzie również do trwałego oddzielenia placu i zaplecza budowy od funkcjonującej części szkoły.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa. Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego.



W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał dostępu do internetu, musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji dokumentacja projektowa będzie udostępniana wykonawcom w celu sporządzenia oferty.

Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności. Tabele równoważności materiałów stanowią załącznik do dokumentacji projektowej.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny przedmiot: **45.00.00.00-7 Roboty budowlane**

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.):

1) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

– min. 5 osób wykonujących prace montażowe związane z robotami budowlanymi

2) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:

– dane osób (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) wykonujących czynności wskazane w pkt 1 zostaną ujęte w formie wykazu i przekazane Zamawiającemu w terminie 10 dni od podpisania umowy. Powyższy obowiązek wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców, – Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę;



3) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a: – Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych, a w przypadku dwukrotnego niewywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, również prawo odstąpienia od umowy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin zakończenia robót - do **01.07.2020 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy- Pzp dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału

- zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- udokumentuje wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, /co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia tj. **polegającej na remoncie, przebudowie lub rozbudowie dwóch budynków użyteczności publicznej o wartości co najmniej 400 000,00 zł brutto każdy.**

Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym co najmniej:

- **kierownikiem budowy**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia - w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej**.

Uwaga: przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. jedn. Dz.U.2016.290 ze zm.) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

Kierownik budowy powinien posiadać co najmniej 5 – letnie doświadczenie w pracy, w swojej specjalności po uzyskaniu uprawnień.

5.2 Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych



podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Propozycję treści dokumentu (zobowiązania), z którego powyższe musi wynikać jednoznacznie i bezspornie, stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ

- Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym **zał. nr 2 do SIWZ**.

5.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2 do SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z



wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.4 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

Etap I. Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunku udziału w postępowaniu (spełnia/nie spełnia).

Etap II. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5.5 PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

I. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, 7 d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie



konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

II. Z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy pzp - zamawiający wykluczy również Wykonawcę

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 5 niniejszej SIWZ należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 6.1 **Oświadczenie** wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **zał. Nr 2** do SIWZ.
 - **wykaz robót** (na wezwanie Zamawiającego) budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót **/polegających na remoncie, przebudowie lub rozbudowie dwóch budynków użyteczności**



publicznej o wartości co najmniej 400 000,00 zł brutto każdy/ określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty- stanowiący **zał. nr 4** do SIWZ

- **wykaz osób** (na wezwanie Zamawiającego), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia (min. 5 lat pracy w swojej specjalności po uzyskaniu uprawnień) i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego **zał. Nr 5** do SIWZ.
 - **oświadczenie** na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy- **zał. Nr 7** do SIWZ
 - w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie powyższych warunków polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** stanowiące **zał. nr 6 do SIWZ** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.
- 6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. Pzp. do oferty winno załączone zostać **oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania** - którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich.
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 5 pkt.1 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- a) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.2. to zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- b) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.3 Inne wymagane dokumenty:



- **informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 23 - **wg zał. nr 3 do SIWZ**, a w przypadku, gdy wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
 - **Kosztorys ofertowy**
- 6.4 Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, oświadczenia stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ oraz dokumentu o którym mowa w pkt. 6.3 a), które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **10 000,00 zł** (dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść w terminie do dnia 19.06.2019 r do godz. 8:45

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](#) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: **Bank Spółdzielczy w Sławnie O/Malechowo nr 36 9317 1012 0040 0073 2000 0030 – Urząd Gminy Malechowo, 76-142 Malechowo 22 A.**
Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy kwota wadium zostanie zaksięgowana na wskazanym koncie Zamawiającego nie później, jak przed upływem terminu składania ofert.
Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej "oryginał wadium" która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.



8. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

- 8.1 Ustala się, iż wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni.
- 8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1 Składana oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym **zał. nr 1 do niniejszej SIWZ**. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania w ofercie przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
- 9.2 **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
- **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt. 6.1 i 6.2 niniejszej SIWZ (**zał.2, 6,7,8**)
 - Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub potwierdzona za zgodność z oryginałem) poświadczonej kopii. (jeśli dotyczy)
 - ewentualne pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
 - oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
 - Kosztorys ofertowy

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia pozostałych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt.6. SIWZ.

- 9.3 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia w formie elektronicznej lub faxem.
- 9.4 Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- Każdy dokument składający się na ofertę sporządzoną w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.



- 9.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert- lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 9.6 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.7 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 9.8 Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp., powinny być parafowane przez wykonawcę.
- 9.9 W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty kserokopię dokumentu, winna być ona poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie winno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczęć imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis, zaś w przypadku braku imiennej pieczęci, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 9.10 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 9.11 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 9.12 Oświadczenia i dokumenty załączone do oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane z zastrzeżeniem pkt. 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.13 Wykonawca może wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca winien wyodrębnić te informacje w osobnym pakiecie. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Pozostała część oferty będzie dopuszczona do wglądu dla wszystkich zainteresowanych (art. 8 upzp - nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy jw.) Zaleca się, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 9.14 Oferta winna być złożona w zaklejonym lub zszytym, nienaruszonym opakowaniu adresowanym na zamawiającego, opatrzonym:
- a) nazwą i dokładnym adresem wraz z numerem telefonu i faxu wykonawcy (pieczęć),
 - b) napisem:

Oferta przetargowa na realizację zadania pn.:
„Przebudowa i zamiana sposobu użytkowania budynku gimnazjum na budynek wielofunkcyjny z domem kultury”

„Nie otwierać przed dniem 19.06.2019r. godz. 9.00

- 9.15 Wymagania określone w pkt. 9.12 – 9.14 nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.
- 9.16 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja, ewentualne zawarcie umowy oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.



10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej kopercie oznaczonej jak w pkt. 9.14 niniejszej SIWZ w sekretariacie Urzędu Gminy Malechowo do dnia **19.06.2019r. do godz. 8:45**

- 10.1 Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Malechowo, w Sali konferencyjnej, w dniu **19.06.2019 r. o godz. 9:00**
- 10.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.4 Podczas otwarcia ofert przewodniczący Komisji Przetargowej odczyta nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące :
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.6 W trakcie dokonywania badania i oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert z zastrzeżeniem, że nie zostanie dokonana jakakolwiek zmiana w treści oferty oraz niedopuszczalne będzie prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą.
- 10.7 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10.8 Zamawiający unieważni postępowanie jeśli znajdą przesłanki z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.9 Warunki odrzucenia oferty:
Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą -prawo zam. publ.
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 upzp
 - wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 upzp, na przedłużenie terminu związania ofertą
 - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium)
 - jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć poprzez opracowanie uproszczonego kosztorysu ofertowego (z zbiorczymi zestawieniami robocizny, materiałów i sprzętu), który



winien zawierać ceny jednostkowe (tzn. wartość robocizny bezpośredniej, pracy sprzętu oraz wartość materiałów powiększone o koszty ogólne, zysk oraz koszty zakupu materiałów) - w ilościach wynikających z przedmiaru robót.

Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez wykonawcę.

Uwaga:

Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną może być sporządzony w dowolnym programie komputerowym lub ręcznie spełniającym powyższe wymogi. Każda pozycja wyceniana (w oparciu o załączony przedmiar) winna zawierać podstawę jej wyceny, opis robót, jednostkę miary, ilość jednostek miary, cenę jednostkową brutto (tj. z narzutami – kosztami pośrednimi, kosztami zakupu materiałów i zyskiem). Wyżej wymienione narzuty winny być takie same (wartości procentowe) dla każdej pozycji kosztorysowej w danej branży. Kosztorysy muszą zawierać cenę robocizny, wysokość narzutów kosztów pośrednich i zysku na podstawie których powstała kalkulacja.

Wykonawca wykona zestawienie zbiorcze materiałów, robocizny i sprzętu wraz z cenami.

W kosztach ogólnych kosztorysu muszą zawierać się koszty: zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, wszelkich robót przygotowawczych, ewentualnych robót rozbiórkowych, wykończeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, płatnych prób, badań, pomiarów i odbiorów technicznych, wykonania, inwentaryzacji geodezyjnej, ubezpieczenia budowy na czas realizacji, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia..

2. Ceną oferty jest suma cen ryczałtowych brutto wszystkich pozycji wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym.
3. Ustalona przez Wykonawcę cena oferty będzie sumą cen ryczałtowych, które obowiązywać będą przez okres ważności umowy.
4. Wszystkie wartości określone w kosztorysie i formularzu oferty winny być wyrażone w złotych polskich (zł), liczone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena musi zawierać dane o podatku VAT. Stawkę podatku VAT należy przyjąć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

UWAGA!:

Obowiązek doliczania wartości podatku VAT płaconego przez zamawiającego do wartości netto wykonawcy będzie miał zastosowanie w przypadku:

- wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.



Oświadczenie wykonawcy pozwala na ustalenie, na kim spoczywa obowiązek rozliczenia podatku VAT

**12.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG
TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

12.1 Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

12.2 Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:

a)Cena – 60%

b)Gwarancja - 40%

12.3 Kryterium ceny będzie oceniane na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym i przeliczone wg wzoru;

Liczba otrzymanych punktów P1. Maksymalna liczba punktów to 60

$$P1 = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

12.4 Kryterium okres gwarancji:

Liczba otrzymanych punktów P2. Maksymalna liczba punktów to 40

Gwarancja na wykonane roboty - **minimum 48 miesięcy - maksimum 72 miesiące** – od daty końcowego odbioru robót. **Oferty Wykonawców, którzy zaoferują inne okresy gwarancji i rękojmi zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ. W przypadku braku wpisania w formularzu oferty okresu gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres równy 48 miesięcy**

$$P2 = \frac{\text{oferta badana}}{\text{oferta z najdłuższym okresem gwarancji}} \times 40 \text{ pkt.}$$

Obliczenie najkorzystniejszej oferty, która uzyskała najwyższą liczbę punktów:

$$P = P1 + P2$$

12.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

12.6 Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania - 100

12.7 Cena ofertowa jest ceną ustaloną na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

12.8 Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.



13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 13.1 Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje zgodne z art. 92 upzp wszystkim wykonawcom oraz opublikuje je na stronie internetowej.
- 13.2 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 13.3 Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy-Pzp.
- 13.4 W przypadku wygrania przetargu przez konsorcjum zamawiający będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum.
- 13.5 Wykonawca który wygrał przetarg przed podpisaniem umowy przedłoży zamawiającemu aktualne zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające, iż kierownik budowy wymieniony w wykazie osób jest jej członkiem.
- 13.6 W przypadku wygrania przetargu wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy przedstawić zamawiającemu opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, iż wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej budowlano-montażowej związanej z przedmiotem zamówienia, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, a okres ubezpieczenia obejmuje czas realizacji zawieranej umowy.

14. WYMAGANIA DOT. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 14.1 Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wys. **5 % całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.
- 14.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania umowy
- 14.3 Za datę wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu uważa się datę wpływu środków na rachunek zamawiającego.
- 14.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 14.5 Zabezpieczenie należytego wykonania może być wnoszone w n/w formach:
 - pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 14.6 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: **Bank Spółdzielczy w Sławnie O/Malechowo nr 36 9317 1012 0040 0073 2000 0030 – Urząd Gminy Malechowo, 76-142 Malechowo 22 A** Zabezpieczenie w pozostałych formach należy złożyć w Referacie Inwestycji Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej pokój 204.



- 14.7 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, z tym iż 30% zabezpieczenia pozostawia się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

- 15.1 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym rozdział III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 15.2 Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1 Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej.
- 16.2 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczącego wskutek ich wniesienia określa Dział VI Pzp.

17. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dot. udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 17.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej, na której SIWZ była udostępniona.
- 17.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na swojej stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniona.
- 17.5 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 17.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści tę informację na stronie internetowej na której SIWZ jest udostępniona oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 17.7 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 17.8 Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania do dnia składania ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia (ewentualne zmiany) treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienia stają się częścią SIWZ i będą dla wykonawców wiążące.**



18.DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

- 18.1 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 18.2 Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.3 Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy-Pzp.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających..
- 18.4 Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeśli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 18.5 Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.
sekretariat@malechowo.pl
- 18.6 Informacje dot. walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.
Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi w PLN.
- 18.7 Postanowienia dot. aukcji elektronicznej.
Nie dotyczy niniejszego postępowania.
- 18.8 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 18.9 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia
- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenia lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
 - Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie ewentualnego podwykonawstwa określają postanowienia Projektu umowy – stanowiącego Rozdział III SIWZ