………………….….., dnia ……..………..

 Urząd Gminy Malechowo

 Malechowo 22A

Wniosek o najem lokalu mieszkalnego lub socjalnego

1.Imię i nazwisko wnioskodawcy

……………………………………………………………………………………….…………..

Pesel ………………………… .

2.Adres zameldowania stałego …….………..………………………..…………………………

3.Adres zamieszkania …...……………………………………………………….…………….

4.Nr telefonu ……………………………..

5.Osoby objęte wnioskiem o najem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i Nazwisko | Rok urodzenia | Stopień pokrewieństwa | Miejsce pracy, nauki |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |

6.Głównym najemcą/właścicielem mieszkania/, w którym zamieszkuje obecnie wnioskodawca jest ……………………………. .

7.Wysokość uzyskiwanych dochodów\* wnioskodawcy i osób wymienionych w pkt. 5

( z 3 miesięcy poprzedzających datę złożenie wniosku )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | dochód | Potwierdzenie zakładu pracy, pomocy społecznej, ZUS, Urzędu Pracy(należy dołączyć zaświadczenia) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
|  | Łączny dochód gospodarstwa domowego |  |  |

Oświadczam, że średni miesięczny dochód na jedną osobę gospodarstwa domowego wynosi: ………………….. .

\*za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe, oraz ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się dodatku dla sierot zupełnych, zasiłków okresowych z opieki społecznej oraz jednorazowych świadczeń pieniężnych, świadczeń w naturze z pomocy społecznej (art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dochodach mieszkaniowych Dz. U. Nr 71 poz. 734 z późn. zm.).

8.Obciążenia finansowe

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opłaty stałe, okresowe, jednorazowe  | kwota | uwagi |
| 1. | Czynsz |  |  |
| 2. | Woda i ścieki |  |  |
| 3. | Energia |  |  |
| 4. | Telefony |  |  |
| 5. | Odpady komunalne |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

9.Uzasadnienie wniosku:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

10.Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 KK potwierdzam wiarygodność danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym oraz oświadczam, że:

1)nie posiadam tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego,

2)w ciągu ostatnich pięciu lat nie zbyłem/łam lub nie przekazałem/łam lokalu lub budynku mieszkalnego na rzecz osób trzecich, nie dokonałem/łam dobrowolnej zamiany na lokal o mniejszej powierzchni, nie zrezygnowałem/łam z najmu lokalu mieszkalnego.

11.W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku wyrażam zgodę na podanie moich danych osobowych do rejestru osób zakwalifikowanych do najmu, który podany będzie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenia listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Malechowo.

……………………………………….. .

Data i podpis wnioskodawcy

 **Informacja**

**o zasadach przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia

27 kwietnia 2016 r. informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych:

1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Malechowo z siedzibą
w Malechowo 22A, 76-142 Malechowo (zwany dalej Urzędem).

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Z Inspektorem można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych i realizacji swoich praw. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie: e-mail: iodo@malechowo.pl,
 tel. 94 31 40 579, adres do korespondencji Urząd Gminy Malechowo, 76-142 Malechowo 22A.

1. **Cel i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa zgodnie z Ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r.
o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego oraz kancelaryjnym, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych
z dnia 27 kwietnia 2016 r.

1. **Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz procesorowi, czyli podmiotowi, z którego usług korzystamy przy ich przetwarzaniu.

1. **Czas przechowywania danych**

Dane przechowujemy przez okres realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa – przez okres obowiązywania, wykonywania łączącej Pani/Pana umowy, a następnie w celach archiwalnych na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

1. **Przysługujące prawa**
* posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania,
* ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
1. **Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Nie przekazujemy Twoich danych poza teren UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

1. **Informacja o konieczności lub dobrowolności podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem wynikającym z realizacji przepisów prawa. Jeżeli dane nie zostaną podane nie będziemy mieli możliwości zawarcia i wykonywania z Panią/Panem umowy.

1. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z zakresem powyższych informacji

…………………………………………………………………………………