

**Zarządzenie nr 238/2016**  
**Wójta Gminy Malechowo**  
**z dnia 27 lipca 2016 r.**

***w sprawie: przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Malechowo.***

Na podstawie art. 30. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 18. ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2015 r. poz.1286 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§1.1.** Zarządzam przeprowadzanie na terenie Gminy Malechowo kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży. Szczegółowe zasady kontroli określone zostały w załączniku Nr 1 o niniejszego zarządzenia.

2. Kontrola prowadzona będzie przez co najmniej trzech upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie. Wzór upoważnienia imiennego do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§3.1.** Harmonogram kontroli zawierający terminy i wykaz punktów wyznaczonych do kontroli zatwierdza Wójt Gminy Malechowo, a przedkładany jest przez Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie.

2. Na wniosek Wójta Gminy Malechowo mogą być zarządzane kontrole poza harmonogramem kontroli.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Malechowo  
-/ Radosław Nowakowski

## **Uzasadnienie**

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity- Dz. U z 2015r. poz.1286) Wójt Gminy Malechowo może upoważnić członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych. W niniejszym zarządzeniu Wójt Gminy Malechowo określił zasady przeprowadzania kontroli korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

## Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Corocznie Kontroli podlega nie mniej niż 10% wszystkich przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Malechowo członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie.
3. Kontrola może być prowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów.
4. Zgodnie z art.18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U z 2015 r. poz.1286 ze zm.) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zm.).
5. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
  - 1) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - b) wnoszenia opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11<sup>1</sup> w/w ustawy,
    - c) zaopatrywania się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców, posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych, d) posiadania tytułu prawnego do lokalu,
    - e) prowadzenia sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy, miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
    - f) wykonywania działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;
  - 2) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a) nienaruszenia zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
    - b) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
    - c) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz innych informacji o zakazach wynikających z ustawy,
    - d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,
    - e) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
    - f) niewprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
    - g) przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu, o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.
7. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy.
8. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Malechowo, dnia .....

.....  
(znak sprawy)

### **UPOWAŻNIENIE Nr .....**

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2015 r. poz.1286 ze zm.) zarządzenia Nr..... Wójta Gminy Malechowo z dnia..... w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Malechowo

#### **Wójt Gminy Malechowo upoważnia**

1. Panią/Pana.....

(imię i nazwisko) (funkcja)

Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Malechowo udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2015 r. poz.1286 ze zm.) zgodnie z harmonogramem kontroli i na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr ..... Wójta Gminy Malechowo z dnia..... u następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych: (ZGODNIE Z PRZYJETYM HARMONOGRAMEM)

#### **Zakres kontroli**

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Malechowo określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2015 r. poz.1286 ze zm.) oraz prawie miejscowym.

Upoważnienie jest ważne do: 31 grudnia 2015 r.

.....  
podpis i pieczęć

## Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Przeprowadzonej w dniu ..... w

.....

.....

na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2015 r. poz.1286 ze zm.) oraz upoważnienia Wójta Gminy Malechowo do przeprowadzenia kontroli obejmującej ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce

.....

(nazwa i adres punktu sprzedaży)

prowadzonej przez

.....

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. .... - Przewodniczący zespołu kontrolującego, Upoważnienie Wójta Gminy Malechowo Nr ..... z dnia.....

2. .... - Członek zespołu kontrolującego, Upoważnienie Wójta Gminy Malechowo Nr ..... z dnia .....

3. .... - Członek zespołu kontrolującego, Upoważnienie Wójta Gminy Malechowo Nr ..... z dnia .....

4. .... - Członek zespołu kontrolującego, Upoważnienie Wójta Gminy Malechowo Nr ..... z dnia ..... z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

.....

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

### 1) Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia

.....  
 wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11<sup>1</sup> w/w  
ustawy .....

zaopatrywanie się u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury)  
.....

posiadanie tytułu prawnego do lokalu  
.....

prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale Rady Gminy dotyczącej punktów sprzedaży  
.....

prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem  
.....

**2) Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:**

rodzaj sklepu: ~~branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej pow.200 m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę\*~~  
.....

**3) Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:**

przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym.....

przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw  
.....

przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży.....  
.....

wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z legalnych źródeł .....

przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11<sup>1</sup> ust. 4 Ustawy.

.....

**4) Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych** (zakazy określone w art. 13<sup>1</sup> ust.1-8 Ustawy nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 13<sup>1</sup> ust. 1 Ustawy)

.....

**5) Informacje dla klientów:**

informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe)

.....

informacja o zakazie sprzedaży osobom do lat 18

.....

informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym

.....

informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt lub pod zastaw.....

informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów)

.....

informacja o godzinach otwarcia placówki

.....

informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

.....

**6) Inne uwagi i spostrzeżenia** (np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

.....

.

.....

.

.....

.

**7) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:**

.....

.

.....

.

.....

8) **Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:**

.....

.....

.....

9) **Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli:**

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym.  
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla  
każdej ze stron.

Przeprowadzający kontrolę:

1.....

2.....

3.....

(podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub  
upoważnionej przez niego osoby)