

**UCHWAŁA NR IX/60/2015
RADY GMINY MALECHOWO**

z dnia 2 czerwca 2015 r.

w sprawie utworzenia Punktu Przedszkolnego na terenie Gminy Malechowo w miejscowości Laski.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072) art. 5 ust. 5, art. 5a ust. 2 pkt 1, art. 14a ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz.250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 827, poz. 1265, poz. 1317, poz. 1650, z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146, poz. 1198, poz. 1877) oraz § 1 pkt 1 i § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. Nr 161, poz. 1080 oraz z 2011 r. Nr 143, poz. 839) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 lipca 2015 r. tworzy się na terenie Gminy Malechowo publiczne inne formy wychowania przedszkolnego - Punkt Przedszkolny w Laskach z siedzibą w budynku komunalnym, Laski 24.

§ 2. Organizację Punktu Przedszkolnego w Laskach określa załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2015 r.

Przewodnicząca Rady Gminy

Jolanta Kieres

Organizacja Punktu Przedszkolnego w Laskach.

I. Nazwa punktu i miejsce prowadzenia.

1. Nazwa Punktu Przedszkolnego:

Punkt Przedszkolny w Laskach z siedzibą w budynku komunalnym, Laski 24

2. Organem prowadzącym Punktu Przedszkolnego jest Gmina Malechowo.

3. Punktami Przedszkolnymi kieruje Dyrektor Przedszkola w Malechowie oraz sprawuje nadzór pedagogiczny.

4. Pracodawcą dla osób zatrudnionych w Punkcie Przedszkolnym jest Przedszkole w Malechowie. Czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor Przedszkola w Malechowie, który zatrudnia i zwalnia z pracy nauczycieli oraz zleca zastępowanie nauczyciela zatrudnionego w Punkcie Przedszkolnym w trakcie jego nieobecności.

II. Cele i zadania Punktu Przedszkolnego.

Punkty Przedszkolne realizują cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na podstawie ustawy, a w szczególności:

- 1) wyrównują szanse edukacyjne 20 dzieci w wieku 3-4 lata zamieszkujących obszar Gminy Malechowo poprzez organizację zajęć edukacyjno - wychowawczych;
- 2) podnoszą poziom rozwoju ogólnego wśród 20 dzieci objętych wsparciem;
- 3) zwiększają szacunek i otwartość na innych wśród 20 dzieci poprzez udział w zajęciach na temat równości szans kobiet i mężczyzn;
- 4) podnoszą świadomość edukacyjną rodziców/opiekunów w zakresie korzyści płynących z edukacji przedszkolnej i znaczenia rozwoju psychospołecznego dzieci poprzez aktywny udział rodziców/opiekunów w życiu punktu przedszkolnego;
- 5) zapewniają opiekę, wychowanie i bezpieczeństwo;
- 6) tworzą warunki umożliwiające dzieciom osiągnięcie „gotowości szkolnej”;
- 7) wspomagają i ukierunkowują rozwój dzieci, zgodnie z ich wrodzonym potencjałem i możliwościami w relacjach ze środowiskiem społeczno - kulturowym i przyrodniczym;
- 8) zaspakajają potrzeby dzieci wyróżniających się uzdolnieniami i zainteresowaniami;
- 9) pomagają dzieciom w realizacji ich indywidualnej drogi rozwojowej w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi.

III. Dzienny wymiar godzin.

1. Dzienny wymiar godzin zajęć przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego wynosi 5 godziny.

2. Punkty Przedszkolne funkcjonują przez cały rok szkolny, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych przerw ustalonych przez organ prowadzący.

IV. Warunki przyjmowania dzieci do Punktu Przedszkolnego.

1. Do Punktu Przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku 3-4 lat z terenu Gminy Malechowo.
2. Zajęcia w Punkcie Przedszkolnym będą prowadzone w grupie liczącej 20 dzieci.
3. Zasady i kryteria przyjęć dzieci do Punktu Przedszkolnego określa Regulamin rekrutacji dzieci do Punktu Przedszkolnego w Laskach.

V. Prawa i obowiązki wychowanków Punktu Przedszkolnego.

1. Dzieci uczęszczające do Punktu Przedszkolnego mają prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu wychowawczo - dydaktyczno - opiekuńczego, zgodnie z ich rozwojem psychofizycznym;
 - 2) opieki wychowawczej oraz ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej;
 - 3) życzliwego, podmiotowego traktowania;
 - 4) rozwijania własnych zainteresowań i zdolności;
 - 5) przygotowania umożliwiającego osiągnięcie „gotowości szkolnej”;
 - 6) poznawania rzeczywistości przyrodniczej, społeczno -kulturowej i technicznej;
 - 7) spontanicznej i zorganizowanej aktywności ruchowej;
 - 8) wyrażania swoich spostrzeżeń, przeżyć, uczuć w różnych formach działalności;
 - 9) zaspokajania poczucia bezpieczeństwa.
2. Dzieci uczęszczające do Punktu Przedszkolnego mają obowiązek:
 - 1) współdziałania z nauczycielami w procesie wychowania, nauczania i terapii;
 - 2) szanowania odrębności każdego kolegi;
 - 3) przestrzegania zasad form współżycia ustalonych w zbiorowości przedszkolnej;
 - 4) szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności;
 - 5) uczestniczenia w pracach porządkowych, pełnienie dyżurów;
 - 6) kulturalnego zwracania się do innych, używanie form grzecznościowych;
 - 7) pomagania słabszym kolegom.
3. Dzieci są ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków.
4. Skreślenie dziecka z listy przyjętych i uczęszczających dzieci do punktu przedszkolnego następuje w przypadku nie uczęszczania dziecka do punktu przedszkolnego przez okres 1 miesiąca bez usprawiedliwienia.

VI. Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć.

Opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel posiadający odpowiednie kwalifikacje, wynikające z przepisów ustawy Karta Nauczyciela.

VII. Obowiązki rodziców (opiekunów).

1. Obowiązki rodziców (opiekunów) dotyczą:
 - 1) punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z Punktu Przedszkolnego;
 - 2) jeśli dziecko odbiera osoba nie będąca rodzicem lub opiekunem, rodzic (opiekun) zobowiązany jest do wcześniejszego przedłożenia upoważnienia dla tej osoby do odbioru dziecka;
 - 3) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Punkcie Przedszkolnym;
 - 4) zaopatrzenie dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce;

5) współdziałania z nauczycielem w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju.

2. Rodzice (opiekunowie) mogą uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w Punkcie Przedszkolnym po spełnieniu wymogów, o których mowa w § 9 rozporządzenia MEN z dnia 31.08.2010 r.

VIII. Zakres zadań nauczycieli.

Zakres zadań nauczyciela Punktu Przedszkolnego:

- 1) współdziała z rodzicami (opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci z uwzględnieniem prawa rodziców (opiekunów) do znajomości treści zawartych w programie wychowania przedszkolnego realizowanym w Punkcie Przedszkolnym oraz uzyskania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju;
- 2) zachowuje właściwą jakość pracy wychowawczo-dydaktycznej;
- 3) prowadzi obserwację pedagogiczną mającą na celu poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentuje te obserwacje;
- 4) współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub opiekę zdrowotną;
- 5) realizuje program wychowania przedszkolnego, stanowiący opis realizacji zadań ustalonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego lub wybranych częściach tej podstawy;
- 6) korzysta z pomocy rodziców (opiekunów) w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć;
- 7) prowadzi konsultacje i udziela porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi;
- 8) dokumentuje przebieg działalności opiekuńczo-wychowawczej w danym roku szkolnym w formie dziennika zajęć Punktu Przedszkolnego;
- 9) organizuje zebrania z rodzicami.

IX. Postanowienia końcowe.

Działalność Punktu Przedszkolnego finansowana jest z budżetu Przedszkola w Malechowie, które jest pracodawcą dla osób pracujących w Punkcie Przedszkolnym

Uzasadnienie

W grudniu 2013 r. między Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie, zwanym Instytucją Pośredniczącą, a Gminą Malechowo w imieniu i na rzecz której działała firma „RANGDZIN” W3A.PL. FRESH-VIEW Agnieszka Marlinska-Czyżewska została podpisana umowa o dofinansowanie projektu pn. „Dobry start dla najmłodszych” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1. Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

Projekt realizowany w partnerstwie z Gminą Ustronie Morskie zakłada utworzenie od 1 września 2014 r. punktu przedszkolnego w miejscowości Laski, który będzie sprawować opiekę nad grupą dwadzieścioro dzieci w wieku od 3 do 5 lat. Funkcjonowanie punktu przedszkolnego w ramach projektu obejmuje okres od m-ca września 2014 r. do czerwca 2015r.

Całkowita wartość projektu wyniesie 833.160,00 zł w tym:

- wnioskowane dofinansowanie - 316.895,00 zł,
- wkład własny - 62.487,00 zł.

W ramach zapewnienia trwałości projektu przewiduje się dalsze funkcjonowanie oddziału przedszkolnego w latach 2015-2016.