

Zarządzenie nr 77/2015
Wójta Gminy Malechowo
z dnia 24 kwietnia 2015 r.

w sprawie: przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Malechowo.

Na podstawie art. 30. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 18. ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U z 2012 r. poz.1356 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1.1. Zarządzam przeprowadzanie na terenie Gminy Malechowo kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży. Szczegółowe zasady kontroli określone zostały w załączniku Nr 1 o niniejszego zarządzenia.

2. Kontrola prowadzona będzie przez co najmniej trzech upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie. Wzór upoważnienia imiennego do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

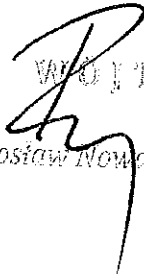
§ 2. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§3.1. Harmonogram kontroli zawierający terminy i wykaz punktów wyznaczonych do kontroli zatwierdza Wójt Gminy Malechowo, a przedkładany jest przez Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie.

2. Na wniosek Wójta Gminy Malechowo mogą być zarządzane kontrole poza harmonogramem kontroli

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
Radosław Nowakowski

Uzasadnienie

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity- Dz. U z 2012r. poz.1356) Wójt Gminy Malechowo może upoważnić członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych. W niniejszym zarządzeniu Wójt Gminy Malechowo określił zasady przeprowadzania kontroli korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Corocznie Kontroli podlega nie mniej niż 10% wszystkich przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Malechowo członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie.
3. Kontrola może być prowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów.
4. Zgodnie z art.18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U z 2012r. poz.1356 ze zm.) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.672 ze zm.).
5. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
 - 1) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenia opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11¹ w/w ustawy,
 - c) zaopatrywania się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców, posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) posiadania tytułu prawnego do lokalu,
 - e) prowadzenia sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy, miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
 - f) wykonywania działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;
 - 2) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) nienaruszenia zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
 - b) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz innych informacji o zakazach wynikających z ustawy,
 - d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,
 - e) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,

f) niewprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,

g) przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu, o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

7. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy.

8. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Malechowo, dnia

.....
(znak sprawy)

UPOWAŻNIENIE Nr

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity- Dz. U z 2012r. poz.1356 ze zm.) zarządzenia Nr.....Wójta Gminy Malechowo z dnia..... w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Malechowo

Wójt Gminy Malechowo upoważnia

1. Panią/Pana.....
(imię i nazwisko) (funkcja)

Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Malechowie do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Malechowo udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity- Dz. U z 2012r. poz.1356 z późn. zm.) zgodnie z harmonogramem kontroli i na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr Wójta Gminy Malechowo z dnia..... U następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych: (ZGODNIE Z PRZYJĘTYM HARMONOGRAMEM)

Zakres kontroli

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Malechowo określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U z 2012 r. poz.1356 ze zm.) oraz prawie miejscowym.

Upoważnienie jest ważne do: 31 grudnia 2015 r.

.....
podpis i pieczęć

6) Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

.....
.
.....
.
.....
.

7) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:

.....
.
.....
.
.....
.

8) Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:

.....
.....
.....
.....

9) Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli:

.....
.
.....
.
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym.
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Przeprowadzający kontrolę:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

(podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub upoważnionej przez niego osoby)