

Zarządzenie Nr *56/2007*

Wójta Gminy Malechowo

z dnia *07 listopada 2007 r.*

w sprawie powołania Komisji Konkursowej na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Niemicy i ustalenia regulaminu jej pracy.

Na podstawie art. 36 a ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami), **zarządzam, co następuje :**

### § 1.

Powołuje Komisję Konkursową w składzie :

- 1. Ryszard Grzeszczuk** - przewodniczący  
(przedstawiciel organu prowadzącego szkołę)
- 2. Henryk Kowalczyk** - zastępca przewodniczącego  
(przedstawiciel organu prowadzącego szkołę)
- 3. Radosław Nowakowski** - członek  
(przedstawiciel organu prowadzącego szkołę)
- 4. Wiesława Mądrowska** - członek  
(przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny)
- 5. Izabela Karlińska-Ćwięka** - członek  
(przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny)
- 6. Adam Swata** - członek  
(przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny)
- 7. Elżbieta Gaik** - członek  
(przedstawiciel Rady Pedagogicznej)
- 8. Krzysztof Stelmak** - członek  
(przedstawiciel Rady Pedagogicznej)
- 9. Piotr Babirecki** - członek  
(przedstawiciel Rady Rodziców)

**10. Agnieszka Augustynowicz** - członek  
(przedstawiciel Rady Rodziców)

**11. Marek Jarosz** - członek  
(przedstawiciel związków zawodowych)

**§ 2.**

Zadaniem Komisji wymienionej w § 1 jest wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora w Szkole Podstawowej w Niemicy.

**§ 3.**

Komisja pracuje w oparciu o regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 4.**

Członkom biorącym udział w pracach Komisji przysługuje dieta w kwocie 98,88 złotych (słownie: dziewięćdziesiąt osiem 88/100 zł.) za jedno postępowanie kwalifikacyjne łącznie z kosztami dojazdu.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W O J T  
Jan Szlufik

## REGULAMIN

### pracy Komisji Konkursowej powołanej do wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora w Szkole Podstawowej w Niemicy

#### § 1.

1. Do przeprowadzenia konkursu na wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora w Szkole Podstawowej w Niemicy, Wójt Gminy powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej „KOMISJĄ”.
2. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) trzech przedstawicieli organu prowadzącego
  - 2) trzech przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny
  - 3) po dwóch przedstawicieli
    - a) Rady Pedagogicznej
    - b) Rady Rodziców
  - 4) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych, przy czym przedstawiciel związku zawodowego nie może być zatrudniony w szkole lub placówce, której konkurs dotyczy.
3. Legitymację do uczestnictwa w pracach Komisji dla przedstawicieli Kuratorium, rady pedagogicznej i rodziców, związków zawodowych stanowi imienne upoważnienie wydane przez organ desygnujący przedstawiciela lub wyciąg z protokołu zebrania rady pedagogicznej i rodziców.
4. Członkiem Komisji nie może być osoba:
  - 1) krewna lub powinowata (w stopniu pierwszym) w stosunku do kandydata na dyrektora,
  - 2) kandydująca w konkursie na dyrektora w tej samej szkole, przedszkolu lub innej placówce oświatowej.
5. Pracami Komisji kieruje przewodniczący wyznaczony przez Wójta Gminy.
6. Nad pracami Komisji nadzór sprawuje Wójt Gminy.
7. W pracach Komisji w charakterze obserwatorów bez prawa głosu mogą



uczestniczyć również:

- a) upoważnieni przedstawiciele organów społecznych, stowarzyszeń itp. zajmujących się sprawami dzieci i młodzieży.
- b) przedstawiciele prasy i radia (za zgodą kandydata).

## § 2.

1. Wymagane dokumenty od kandydatów:

- 1/uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły,
- 2/życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela lub stażu w pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego,
- 3/akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego oraz dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie - w przypadku osoby będącej nauczycielem,
- 4/dyplom ukończenia studiów wyższych oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, wykształcenia i przygotowania zawodowego - w przypadku osoby nie będącej nauczycielem,
- 5/dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6/ocenę pracy, o której mowa w § 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek,
- 7/zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8/oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 118, poz.112 i Nr 137, poz. 1304), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
- 9/oświadczeniem, że kandydat nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- 10/oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.147 ust. 1pkt 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874 i Nr 166, poz. 1611),
- 11/oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101,poz.926 i Nr 153, poz.1271) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

### § 3.

1. Komisja przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne w dwóch etapach:
  - a) I etap – badanie, czy kandydaci spełniają wymagania formalne i podjęcie decyzji w sprawie dopuszczenia do udziału w konkursie.
  - b) II etap – wysłuchanie propozycji kandydatów odnośnie sposobu kierowania pracą szkoły i zapoznania się z propozycjami przedstawionymi na piśmie.  
Po dokonaniu oceny przedstawionych propozycji, przewodniczący zarządza głosowanie.
2. Komisja nie może nie dopuścić do II etapu konkursu kandydata spełniającego wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.
3. Kandydaci prezentują swoje programy i odpowiadają na pytania w kolejności alfabetycznej.
4. Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się tylko w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji.
5. Kandydat nie może być obecny przy postępowaniu kwalifikacyjnym innych kandydatów.

### § 4.

1. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego odbywa się narada i głosowanie tajne.
2. Każdy członek Komisji głosuje na przygotowanej przez przewodniczącego opieczętowanej karcie, stosując znak „x” przy nazwisku jednego wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata powoduje nieważność głosu. W przypadku nie postawienia znaku „x” głos uważa się za wstrzymujący.
3. Głosowanie odbywa się również, jeżeli do konkursu przystępuje jeden kandydat.

### § 5.

1. Zwycięzca konkursu winien być wyłoniony większością głosów 50 % + 1 głos, w obecności co najmniej 2/3 członków Komisji.
2. Jeżeli w pierwszej turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów (50 % + 1 głos), do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.
3. Jeżeli w wyniku drugiego głosowania żaden z kandydatów nie otrzyma wymaganej większości, konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.
4. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat, Wójt Gminy powierza stanowisko dyrektora ustalonemu przez siebie kandydatowi przy braku zastrzeżeń Kuratora Oświaty, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i



Rady Rodziców.

5. Przebieg prac Komisji jest tajny.

W części konkursu dotyczącej samego głosowania, Komisja obraduje bez udziału kandydatów i innych osób.

6. Konkurs może być unieważniony w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników, jeżeli został naruszony regulamin konkursu.

## § 6.

1. Po zakończeniu pracy Komisja sporządza protokół i przekazuje go wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy.

2. Dokumentację konkursu stanowią:

1/ podpisany przez wszystkich członków Komisji uproszczony protokół,

2/ dołączone do protokołu kartki głosowania i upoważnienia członków Komisji.

## § 7.

Wójt Gminy powierza funkcję dyrektora kandydatowi wyłonionemu w drodze konkursu, chyba, że zachodzą okoliczności uzasadniające unieważnienie konkursu lub po jego rozstrzygnięciu wyszły na jaw okoliczności dyskwalifikujące kandydata, albo inne przesłanki materialno – prawne uniemożliwiające powierzenie funkcji dyrektora.

## § 8.

Wszystkie sprawy sporne wynikające ze stosowania regulaminu rozstrzyga Wójt Gminy.