

**ZARZĄDZENIE NR 65/2024**  
**WÓJTA GMINY MALECHOWO**

z dnia 18 września 2024 r.

**w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Remont kościoła parafialnego pw. Matki Boskiej Gromnicznej w Malechowie”.**

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się komisję do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Remont kościoła parafialnego pw. Matki Boskiej Gromnicznej w Malechowie”, w składzie:

1. Adam Kallaur – przewodniczący komisji,
2. Justyna Kamińska – członek komisji,
3. Paulina Radzka-Siarnecka – członek komisji,

**§ 2.** Regulamin pracy komisji przetargowej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Malechowo

**Krzysztof Jarotek**

Załącznik do zarządzenia Nr 65/2024

Wójta Gminy Malechowo

z dnia 18 września 2024 r.

### **Regulamin pracy komisji przetargowej**

do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

#### **§ 1. Postanowienia Ogólne**

1. Komisja przetargowa powołana jest do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w składzie trzyosobowym, przy czym w przypadku nieobecności lub wyłączenia jednego członka komisji, do podejmowania decyzji dopuszcza się pracę komisji w składzie dwuosobowym.
2. Pracą komisji kieruje przewodniczący komisji.

#### **§ 2. Zadania Komisji Przetargowej**

1. Do wspólnych zadań komisji przetargowej należą w szczególności następujące czynności: wybór trybu postępowania, określenie warunków udziału w postępowaniu, określenie kryteriów wyboru oferty, ustalenie istotnych postanowień umowy oraz określenie przewidywanych zmian do umowy, udzielanie wyjaśnień na zapytania złożone do treści specyfikacji warunków zamówienia, uczestnictwo w otwarciu ofert, badanie i ocena ofert, propozycje w zakresie: odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania lub wyboru najkorzystniejszej oferty, przy czym powyższe czynności stanowią jedynie propozycje, które następnie zatwierdzane są przez kierownika zamawiającego.
2. Do zadań poszczególnych członków komisji, oprócz wspólnych zadań wymienionych w ustępie 1 należy:
  - 2.1. Paulina Radzka-Siarnecka – sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia.

#### **§ 3. Tryb pracy komisji przetargowej**

1. Komisja przetargowa dokonuje otwarcia ofert.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert komisja przetargowa bada i ocenia oferty.
3. Komisja przetargowa przedstawia kierownikowi Zamawiającego wyniki oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Kierownik Zamawiającego zatwierdza prace komisji przetargowej oraz wynik postępowania.

#### **§ 4. Przepisy Końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze.