

Zarządzenie Nr 569/2023
Wójta Gminy Malechowo
z dnia 25 października 2023 r.

Wójt Gminy Malechowo ogłasza
otwarty konkurs ofert na dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów
współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych,
a służących realizacji zadań publicznych w roku 2023.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 16 i 17, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327) oraz Uchwały Nr XLVII/334/2022 Rady Gminy Malechowo z dnia 1 grudnia 2022 w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Malechowo na rok 2023 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie".

§ 1

1. Przedmiotem konkursu jest dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadań publicznych gminy w roku 2023.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie ich wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Rodzaj zadania: Budowa parku rekreacyjnego nad jeziorem w Ostrowcu.
4. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem (w zakresie zadań, do których przystępują).
5. Na realizację zadania określonego w § 1 ust. 1 przeznacza się kwoty przewidziane w projekcie budżetu Gminy w wysokości: 13.809,00 zł

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota
1	926	92695	Budowa parku rekreacyjnego nad jeziorem w Ostrowcu	13.809,00

6. Zadania zlecane są w formie wsparcia. Wysokość udzielonej dotacji z budżetu Gminy Malechowo nie może przekroczyć 50% całkowitego kosztu projektu.

§ 2

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert stosowane będą następujące kryteria:

1) Warunki formalne, spełnienie każdego warunku jest obowiązkowe

		TAK	NIE
I. Warunki formalne			
1.	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie, na której umieszczono pełną nazwę oferenta i jego adres oraz tytuł zadania?		
2.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
3.	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?		
4.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
5.	Czy nie dokonano żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty?		
6.	Czy oferta została opracowana w języku polskim?		
7.	Czy oferta jest kompletna i zawiera odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania?		
8.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji lub podmiotu?		
9.	Czy do oferty dołączone są wszystkie wymagane oraz poprawnie wypełnione załączniki?		
10.	Czy oferta zawiera minimum 10 % wkładu własnego?		
11.	Czy oferta zawiera kopię wniosku wniosek lub umowę dotyczącą dofinansowywanego w konkursie projektu na środki zewnętrzne?		

2) Ocena merytoryczna

		Ilość punktów	
		do przyznania	przyznane
A	Merytoryczna wartość zadania		
1.	Zakres rzeczowy opisanego zadania	0-5	
2.	Racjonalność harmonogramu zadania	0-5	
B	Możliwość realizacji zadania przez oferenta		
1.	Zasoby kadrowe warunkujące odpowiedni poziom merytoryczny realizacji zadania	0-5	
2.	Praca wolontariuszy i projektowany zakres prac	0-5	
3.	Doświadczenie oferenta w realizacji zadań finansowanych z innych źródeł niż budżet gminy i prace	0-5	

	społeczne w latach 2021, 2022		
III	Przewidywane korzyści realizacji zadania		
1.	Przewidywana liczba beneficjentów zadania (pkt III ust. 6)	0-5	
2.	Zakładane rezultaty realizowanego zadania	0-5	
IV	Koszt realizacji zadania (pkt V oferty)		
1.	Rodzaj i celowość planowanych kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-5	
2.	Spójność kalkulacji kosztów ze szczegółowym opisem zadania, harmonogramem i skalą działań	0-5	
3.	Wysokość własnych środków (pkt V b ust. 3) - ocenie podlegają środki własne w stosunku do wartości całego zadania	0-5	
V	Dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem		
1.	Rzetelność, terminowość i sposób rozliczania dotacji	0-5	
	Uwagi:	Max. 55	

3. Minimalna liczba punktów uprawniająca oferenta do otrzymania dotacji wynosi 28 pkt. na 55 możliwych do uzyskania.

§ 3

1. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert przewidziana jest od **dnia podpisania umowy: do 31.12.2023 r. Warunkiem podpisania umowy jest przedstawienie Wójtowi Gminy Malechowo umowy o dofinansowanie na realizację zadania** . Termin składania ofert upływa dnia **17.11.2023** roku o godzinie 15.00. Oferty kompletne należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Malechowo, w godzinach od 7: 15 do 15: 15, w czwartki od 7: 00 do 16: 00, w piątki od 7: 00 do 14:00.

Oferta powinna być złożona na formularzu wniosku zgodnym ze wzorem formularza określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 Poz. 2057), w zaklejonej kopercie opatrzonej nazwą organizacji i nazwą zadania, do którego organizacja przystępuje. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy Malechowo.

2. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- 1) „Oświadczenie do oferty” dostępne do pobrania w BIP (wraz z formularzem oferty) oraz w pokoju 202 Urzędu Gminy,
- 2) Wyciąg z ewidencji dla stowarzyszeń niezarejestrowanych w KRS,
- 3) Kopię wniosku złożonego w konkursie o dofinansowanie na środki zewnętrzne lub kopię umowy o dofinansowanie.

§ 4

1. Rozstrzygnięcie konkursu i wybór najkorzystniejszych ofert nastąpi niezwłocznie.
2. Decyzję dotyczącą wyboru najkorzystniejszych ofert i wysokość udzielonej dotacji podejmuje Wójt Gminy Malechowo, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert określa załącznik do Uchwały nr XLVII/334/2022 Rady Gminy Malechowo z dnia 01 grudnia 2022 r.
3. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób określony w art. 15 ust. 2j ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania ureguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Malechowo a oferentem.
Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Maksymalna wartość przesunięcia to 20% od sumy przyznanej dotacji.
5. Podmiot, któremu przyznano dotację zobowiązany jest do złożenia przed zawarciem umowy aktualizacji oferty realizacji zadania publicznego (w przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana). Aktualizację oferty należy dokonać w ciągu max. 3 dni od momentu otrzymania informacji drogą mailową, pocztową lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Malechowo. Nieprzesłanie dokumentów tożsame jest z nieprzyjęciem dotacji przez oferenta.
6. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej, oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
7. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
8. Odrzuca się oferty i pozostawia bez rozpatrzenia:
 - 1) złożone po terminie,

- 2) zawierające braki formalne, nieusunięte przez oferenta w wyznaczonym terminie,
- 3) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- 4) złożone przez podmiot ustawowo nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie,
- 5) złożone na druku innym niż wskazany w ogłoszeniu,
- 6), których zakres merytoryczny jest niezgodny z zakresem zadania podanym w ogłoszeniu o konkursie,
- 7), w których wysokość wnioskowanej kwoty dotacji przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zadania, wskazaną w ogłoszeniu o konkursie.

9. W sytuacji zadań złożonych, wymagających dla ich realizacji udziału wielu Organizacji, dopuszczalnym jest wybór wielu ofert, które w sposób komplementarny, należyty i efektywny zapewniają realizację zadania publicznego.

10. W przypadku wyboru kilku ofert, których suma wnioskowanych kwot przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania, zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji, stosownie do posiadanych środków.

11. Wójt dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert. Przyznanie dotacji celowej na realizację zadań wyłonionych w konkursie następuje w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

12. W przypadku, gdy na konkurs nie wpłynie żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, konkurs zostaje unieważniony.

13. Wójt może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

14. W 2021 roku udzielono dotacji na realizację zadań określonych w §1:

- 1) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej - **174 000,00 zł**,
- 2) w zakresie upowszechniania działalności kulturalnej - **39 846,00 zł**.

W 2022 roku udzielono dotacji na realizację zadań określonych w §1:

- 1) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej - **174 000 zł**.
- 2) w zakresie upowszechniania działalności kulturalnej - **40 000,00 zł**.

Dodatkowe informacje dotyczące konkursu uzyskać można w pokoju 202 Urzędu Gminy Malechowo osobiście, telefonicznie 94 31 40 591 lub za pomocą poczty elektronicznej o adresie: referat.oswiata@malechowo.pl.

Malechowo, dnia 25.10.2023 r.

Wójt Gminy Malechowo
(-) Radosław Nowakowski