



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305

REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07

www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl

e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

Zał. nr 1 z oświadczeniami

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: **Gmina Malechowo**
Malechowo 22A
76-142 Malechowo

Nazwa wykonawcy	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr)	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

Niniejszym składam/y ofertę w trybie zapytania cenowego na pełnienie funkcji koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.

„Rozbudowa systemu uzdatniania wody i sieci kanalizacyjnej w Gminie Malechowo”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości:

Cena netto:	
Stawka podatku VAT	
Wysokość podatku VAT	
Cena brutto:	

Słownie brutto:

.....
(pieczęcie imienne i podpisy Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

Oświadczenie wykonawcy

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

pn. „Rozbudowa systemu uzdatniania wody i sieci kanalizacyjnej w Gminie Malechowo”

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania z przyczyn opisanych w Rozdz. III ZO .
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
3. *Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:
.....
..... w następującym zakresie:.....
4. *Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z nn postępowania o udzielenie zamówienia. **W załączeniu oświadczenie ww podmiotu.**
5. *Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu i w pozostałych dokumentach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością sankcji związanych z odpowiedzialnością za składanie nieprawdziwych dokumentów lub oświadczeń.

***wykreślić stosowne punkty jeśli nie dotyczy**

Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość),

.....
(podpis)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Rozdziale II zapytania ofertowego**.

..... dnia r.
(miejscowość),

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

(miejscowość),

.....
(podpis)

1. Akceptuję/my warunki płatności określone przez zamawiającego we wzorze umowy.
2. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składnia ofert.
3. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach w nim zawartych, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
4. Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.
5. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie - w całości siłami własnymi.

6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)

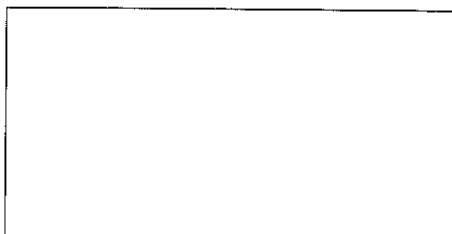
.....dn.

.....
podpis/y osoby/osób + pieczęć



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka



Zał. nr 2

WYKAZ USŁUG

Składając ofertę trybie zapytania ofertowego na pełnienie funkcji koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „**Rozbudowa systemu uzdatniania wody i sieci kanalizacyjnej w Gminie Malechowo**”,

oświadczam/my, że zrealizowałem/zrealizowaliśmy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia:

Lp.	Wykonawca	Przedmiot zamówienia (opis ma jednoznacznie potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Nazwa Zamawiającego, adres, e-mail	Data wykonania
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

.....dn.....

.....



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

Zał. nr 3

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Składając ofertę trybie zapytania ofertowego na pełnienie funkcji koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. **Rozbudowa systemu uzdatniania wody i sieci kanalizacyjnej w Gminie Malechowo**, przedkładam/my

WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DISPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA:

Lp.	Imię i nazwisko osoby Wykształcenie*	Stanowisko i zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe** – rodzaj uprawnień, numer i data	Opis doświadczenia zawodowego (nie mniej niż 5 lat po uzyskaniu uprawnień)*	Podstawa do dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie,)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

*Informacyjnie

**Opis kwalifikacji zawodowych musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu.

.....



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

Wzór umowy

UMOWA Nr RIGP.7013.2.1.2023
pełnienie funkcji koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego
dla realizacji zadania pn.: „Rozbudowa systemu uzdatniania wody i sieci
kanalizacyjnej w Gminie Malechowo”

zawarta w dniu 2023 r. w Malechowie pomiędzy **Gminą Malechowo**, 76-142 Malechowo 22A, NIP 499 053 04 07 zwaną dalej **INWESTOREM**, reprezentowaną przez:

Radosława Nowakowskiego - Wójta Gminy Malechowo

a

..... z siedzibą przy zwanym w dalszej części umowy **INSPEKTOREM NADZORU**, treści następującej:

§ 1

Zakres umowny

1. **INWESTOR** zleca, a **INSPEKTOR NADZORU** zobowiązuje się do wykonywania obowiązków należących do Inspektora Nadzoru inwestorskiego podczas realizacji inwestycji p.n. **Rozbudowa systemu uzdatniania wody i sieci kanalizacyjnej w Gminie Malechowo**.

§ 2

Termin

Zakres usługi, o której mowa w § 1, **INSPEKTOR NADZORU** zobowiązuje się wykonywać od dnia podpisania umowy do dnia końcowego odbioru robót budowlanych.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usługi, o której mowa w § 1, **INSPEKTOR NADZORU** otrzyma od **INWESTORA** wynagrodzenie umowne brutto w wysokości zł (słownie: i/100 zł),

2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od dnia złożenia faktury przez **INSPEKTORA NADZORU**. Faktury zostaną wystawione oddzielnie za każdą część.

3. *W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.*

§ 4

Obowiązki Inspektora Nadzoru

1. Do obowiązków **INSPEKTORA NADZORU** należy:



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

- sprawdzenie i opiniowanie poszczególnych części dokumentacji projektowej wykonywanej przez wykonawcę robót na podstawie PFU,
- weryfikacja pod kątem spójności i kompletności dokumentacji projektowej,

- wykonywanie obowiązków należących do inspektora nadzoru inwestorskiego, a więc nadzorowanie prawidłowości wykonawstwa robót budowlanych i instalacyjnych,
- przygotowywanie dla **INWESTORA** sprawozdań z postępów w realizacji zadań inwestycyjnych,
- niezwłoczne informowanie **INWESTORA** o konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych oraz przygotowywanie protokołów konieczności, a także sprawdzanie kosztorysów wykonania robót dodatkowych,
- współdziałanie z **INWESTOREM** w zakresie spraw formalno-prawnych związanych z realizacją inwestycji i oddaniem ich do użytkowania,
- odpowiednio wczesne /z wyprzedzeniem minimum 7 dniowym/ pisemne informowanie **INWESTORA** o konieczności wykonania robót dodatkowych oraz uzyskanie akceptacji na wykonanie robót dodatkowych,
- kontrolowanie i rozliczanie faktur Wykonawców i niezwłoczne przekazywanie ich **INWESTOROWI**, celem dotrzymania terminów płatności, nie później niż 3 dni od daty dostarczenia ich przez Wykonawców. Niezwłoczne przekazywanie **INWESTOROWI** innych dokumentów rozliczeniowych,
- **INSPEKTOR NADZORU** potwierdza zakończenie robót poprzez dokonanie stosownego wpisu do dziennika budowy,
- wnioskowanie do **INWESTORA** o obciążenie Wykonawców karami umownymi na etapie realizacji inwestycji do czasu ich odbiorów końcowych oraz usunięcia wad określonych w protokołach odbioru,
- dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w trakcie realizacji inwestycji,
- systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji inwestycji oraz niezwłoczne informowanie **INWESTORA** o zaistniałych nieprawidłowościach w realizacji,
- przygotowywanie **INWESTOROWI** sprawozdań okresowych, oraz końcowego z realizacji inwestycji, a także cyklicznych sprawozdań z postępów w realizacji poszczególnych zadań inwestycyjnych,
- przygotowanie niezbędnych dokumentów do odbioru końcowego robót i uczestniczenie w odbiorze końcowym zrealizowanej inwestycji oraz w odbiorze ostatecznym (pogwarancyjnym).

2. Szczegółowo zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w PFU, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w ofercie wykonawcy będących w posiadaniu **INWESTORA**.

3. Częstotliwość pobytu **INSPEKTORA NADZORU** na budowie uzależniona będzie od przebiegu procesu inwestycyjnego, generalnie podyktowana zostanie potrzebami dokonywania odbiorów i prowadzenia bieżącej kontroli prawidłowości wykonawstwa robót (co najmniej raz w tygodniu), niemniej jednak **INSPEKTOR NADZORU** każdorazowo



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: <http://ug.malechowo.ibip.pl>
e-mail: urząd@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

będzie obowiązany stawić się na budowie na każde żądanie Wykonawcy robót budowlanych (dotyczy odbiorów częściowych) oraz **INWESTORA**.

§ 5

Obowiązki Inwestora

W wykonaniu umowy **INWESTOR** zobowiązuje się do:

1. Wskazania Wykonawcy robót wyłonionego w oparciu o przeprowadzone postępowanie przetargowe, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Załatwiania spraw formalno-prawnych związanych z realizacją inwestycji i oddania ich do użytkowania.
3. Zapewnienia nakładów i środków finansowych na realizację inwestycji.
4. Dokonywania terminowej zapłaty za zrealizowane roboty na podstawie dostarczonych faktur przez **INSPEKTORA NADZORU**.
5. Rozpoczęcia czynności odbioru końcowego inwestycji w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia jej gotowości do odbioru.
6. Dostarczenia **INSPEKTOROWI NADZORU** wzorów sprawozdań i innych formularzy wymaganych przez Instytucję Pośredniczącą, które **INSPEKTOR NADZORU** będzie wypełniał w imieniu **INWESTORA**.

§ 6

Prawa Inspektora nadzoru

1. Przedstawicielem **INWESTORA** nadzorującym wykonanie umowy będzie Sławomir Liskowski - kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej oraz Artur Guz – kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej.
2. Uzgodnienia dokonywane przez **INSPEKTORA NADZORU** wymagają formy pisemnej (wpis do dziennika budowy).
3. **INSPEKTOR NADZORU** w czasie trwania robót ma obowiązek polecić na piśmie usunięcie z budowy w ustalonym terminie materiałów, które nie są zgodne pod względem jakości z wymaganiami umowy oraz zastąpienie ich odpowiednimi i właściwymi.
4. **INSPEKTOR NADZORU** ma obowiązek wydawania poleceń dotyczących badania jakości użytych materiałów.
5. **INSPEKTOR NADZORU** ma obowiązek przekazać Wykonawcom dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie są niezbędne do wykonania robót zgodnie z umową lub usunięcia usterek w tych robotach.
6. **INSPEKTOR NADZORU** potwierdza usunięcie usterek i wad.
7. **INSPEKTOR NADZORU** potwierdza zakończenie robót wpisem do dziennika budowy.
8. Postanowienia powyższych punktów w niczym nie ograniczają zakresu praw i obowiązków **INSPEKTORA NADZORU** w zakresie uprawnień dotyczących nadzorowania budowy wynikających z ustawy - Prawo Budowlane.



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

§ 7

Odbiory

1. W trakcie realizacji umowy zawartej pomiędzy **INWESTOREM** i Wykonawcą robót obowiązują następujące odbiory:
 - 1.1. odbiór częściowy,
 - 1.2. odbiór końcowy,
 - 1.3. odbiór ostateczny (pogwarancyjny).
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające lub ulegające zakryciu.
3. Odbioru częściowego dokonuje **INSPEKTOR NADZORU** w ciągu 1 dnia od daty zgłoszenia w dzienniku budowy i poinformowania Wykonawcy.
4. Z przeprowadzonego odbioru częściowego zostanie sporządzony protokół wraz z odnotowaniem tego w dzienniku budowy.
5. Odbiór końcowy polegać będzie na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót.
6. Z czynności odbioru końcowego inwestycji sporządza się protokół odbioru, który zawiera ustalenia poczynione w toku odbioru oraz spis wad z terminem ich usunięcia. Protokół podpisują upoważnieni przedstawiciele stron. Każda strona otrzymuje egzemplarz protokołu.
7. Zgłoszone wady, po usunięciu przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż określają to terminy ustalone w protokole odbioru, podlegają odbiorowi przez **INSPEKTORA NADZORU**.
8. **INSPEKTOR NADZORU** zawiadamia **INWESTORA** o przekroczeniach terminu usunięcia wad przez Wykonawcę.
9. Odbiór może być przerwany z powodu istotnych błędów w wykonawstwie, aż do czasu ich usunięcia.
10. Odbiór ostateczny zostanie przeprowadzony po upływie okresu gwarancyjnego i polegać będzie na sprawdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
11. Z przeprowadzonego odbioru ostatecznego sporządzony zostanie protokół potwierdzający ostatecznie, że inwestycja została zrealizowana prawidłowo.

§ 8

Odpowiedzialność odszkodowawcza, kary umowne, odsetki

1. Jeżeli **INSPEKTOR NADZORU** opóźnia zapłatę należności wynikającej z faktur wystawionych przez Wykonawców i wstrzymuje je z powodu wystąpienia spraw spornych bądź wątpliwych, to **INWESTOR** wypłaca tę część należności, która jest bezsporna, a pozostałą część niezwłocznie po wyjaśnieniu lub uzgodnieniu spraw wątpliwych bądź spornych.
2. **INSPEKTOR NADZORU** zapłaci **INWESTOROWI** kary pieniężne za zawinioną przez siebie zwłokę w podjęciu decyzji o przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości **1000,00zł**, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być rozpoczęty.



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: http://ug.malechowo.ibip.pl
e-mail: urzad@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

3. Wynikłe z winy **INSPEKTORA NADZORU** odsetki do zapłaty przez **INWESTORA** na rzecz Wykonawców robót, pomniejszają wynagrodzenie **INSPEKTORA NADZORU**.
4. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez **Stronę**, która naruszyła postanowienia umowy w terminie **10 dni** od daty wystąpienia przez stronę drugą z prawomocnym żądaniem zapłacenia kary.
5. W razie zwłoki w zapłacie kary **INWESTOR** może potrącić należną mu karę z należności **INSPEKTORA NADZORU**.
6. Niezależnie od powyższego Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za niewłaściwe wykonanie zadania do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. **INWESTOR** może odstąpić od umowy jeżeli :
 - 1.1. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **INSPEKTORA NADZORU**.
 - 1.2. **INSPEKTOR NADZORU** zaniechał wykonania umowy.
 - 1.3. **INSPEKTOR NADZORU** narusza istotne postanowienia niniejszej umowy, powodując tym utratę zasadniczych korzyści z niej wynikających.
2. Jeżeli dojdzie do odstąpienia od umowy z winy **INSPEKTORA NADZORU**, to **INWESTOR** zastrzega sobie prawo wstrzymania wszelkich płatności na jego rzecz. W takim przypadku **INWESTOROWI** należy się kara umowna w wysokości **25 000,00 zł**.
3. Jeżeli realizacja umowy staje się niemożliwa na skutek zdarzeń całkowicie niezależnych od **INWESTORA** i **INSPEKTORA NADZORU**, to **INWESTOR** zawiadomi **INSPEKTORA NADZORU**, że umowa stała się bezskuteczna. **INWESTOR** wypłaci wówczas wynagrodzenie **INSPEKTOROWI NADZORU** za wykonane roboty przed otrzymaniem takiego zawiadomienia.
4. **INWESTOR** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku konieczności wstrzymania lub odstąpienia od realizacji inwestycji przed rozpoczęciem robót.
5. W przypadku gdy jedna ze **Stron** odstępuje bez wypowiedzenia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po drugiej stronie, **Strona** ta zapłaci stronie odstępującej karę umowną w wysokości **15 000,00 zł**.
6. Niezależnie od wyżej wymienionych kar umownych **Strony** zachowują prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego należne kary, a uwzględniającego rzeczywistą szkodę.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji umowy będą rozwiązywane między stronami przez Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę **INWESTORA**.



GMINA MALECHOWO

76-142 Malechowo 22A | tel. (94) 3184 213, 214, 092 | fax. (94) 3184 305
REGON:330920920 | NIP: 499-053-04-07
www.malechowo.pl | BIP: <http://ug.malechowo.ibip.pl>
e-mail: urząd@malechowo.pl | skrytka ePUAP: /ugmalechowo/skrytka

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla **INWESTORA** i jeden dla **INSPEKTORA NADZORU**.

PODPISY STRON

INWESTOR

INSPEKTOR NADZORU