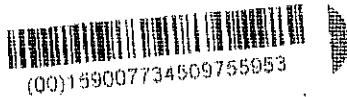




**WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI**



Szczecin, 15 GRU. 2017 r.

Znak: K-S-2.431.3.27.2017.UŁ

**Pani
Zdzisława Kubiak
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Malechowie**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 29–30 listopada 2017 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego Pękaninie, Pękanino 7. Czynności kontrolne prowadzone były także w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Malechowie, Malechowo 22A. Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Spraw Społecznych Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Urszula Łumianek – inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Plachta – inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia nr 53/2017 z dnia 5 października 2017 r. Kontrolą objęto działalność placówki w zakresie standardu świadczonych usług, standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacji zatrudnionych osób w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 29 listopada 2017 roku.

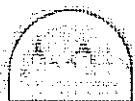
akta kontroli str. 1-9

Działalność Placówki Wsparcia Dziennego w Pękaninie w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości.³

¹ Ustawa z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697).

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477).

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości i negatywna.



Ustaień kontroli dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w kontrolowanych jednostkach, wyjaśnień udzielonych przez wyznaczonych pracowników, rozmów z dziećmi oraz ankiet przeprowadzonych wśród siedmiorga wychowanków.

Oceny dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Placówka Wsparcia Dziennego w Pękaninie funkcjonuje w strukturach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie, o czym stanowi regulamin organizacyjny Ośrodka określony przez Kierownika Ośrodka Zarządzeniem Nr 021.10./2014 r. z dnia 30 września 2014 r. i zatwierdzony przez Wójta Gminy Malechowo Zarządzeniem Nr 453/2014 z dnia 30 września 2014 r., zmieniony Zarządzeniem Kierownika Nr 021.9.2016 z dnia 22 marca 2016 r. i zatwierdzony Zarządzeniem Wójta Nr 202/2016 z dnia 22 marca 2016 r.

Placówka posiada pozytywną opinię Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Sławnie PZ.5580.13.2016 z dnia 6 kwietnia 2016 r. w zakresie spełnienia wymagań przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie PS-N-HSZ.4405.4.2017.SJ z dnia 11 maja 2016 r. w zakresie spełnienia wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka.

Placówka działa od 1 kwietnia 2016 r., prowadzona jest w formie opiekuńczej. Jest jedną z trzynastu placówek wsparcia dziennego funkcjonujących na terenie gminy Malechowo. Zakres działania wszystkich placówek określał Regulamin Organizacyjny Placówek Wsparcia Dziennego Działających na terenie Gminy Malechowo wprowadzony Zarządzeniem Nr 021.9.2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie z dnia 15 kwietnia 2014 r. Zarządzeniem Nr 021.27.2017 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie z dnia 9 września 2017 r. określono Regulamin Organizacyjny dla Placówki Wsparcia Dziennego w Pękaninie.

Placówką kieruje Kierownik Ośrodka przy pomocy zatrudnionego wychowawcy. Placówka dysponuje 30 miejscami. Na dzień 29 listopada 2017 r. opieką i wsparciem objętych było 15 dzieci (6 dziewcząt i 9 chłopców). Najmłodsze dziecko miało 5, a najstarsze 12 lat. Nie było dzieci skierowanych przez sąd. Do placówki mogą być przyjmowane dzieci i młodzież w wieku od 6 do 16 lat na podstawie pisemnych zgłoszeń dziecka do placówki przez rodziców/opiekunów prawnych oraz pedagogów szkolnych, pracowników socjalnych, asystentów rodzin, kuratorów sądowych i innych instytucji działających na rzecz dziecka i rodziny za zgodą rodziców. W wyjątkowych sytuacjach do placówki można przyjąć młodsze dziecko. Decyzję w tej sprawie podejmuje wychowawca, kierując się dobrem dziecka. Wszystkie dzieci umieszczone były na prośbę rodziców.

Zapewnienie dzieciom opieki skontrolowano na podstawie analizy wpisów w listach obecności z 3 dni wybranych losowo z każdego miesiąca funkcjonowania placówki. Pod opieką wychowawcy w tym samym czasie nie przebywało więcej niż 15 dzieci.

Na dzień kontroli, do opieki nad dziećmi, zatrudniony był wychowawca na podstawie umowy o pracę w wymiarze ½ etatu. Zatrudnianie jednego wychowawcy w stosunku do liczby miejsc określonych w regulaminie organizacyjnym placówki naruszało przepis art. 28 ust. 2a stanowiącego, że pod opieką jednego wychowawcy w placówce, w tym samym czasie może przebywać nie więcej niż 15 dzieci.



Obsługę administracyjno-ekonomiczną oraz organizacyjną placówki zapewniał Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie. W okresie objętym kontrolą nie korzystano ze wsparcia wolontariuszy.

Placówka funkcjonowała we wszystkie dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 15.00 do 19.00. W czasie ferii i wakacji oraz w dni wolne od zajęć szkolnych czynna jest w godzinach od 10.00 do 14.00. Zgodnie z planem pracy dzieci miały zapewnioną codzienną pomoc w odrabianiu lekcji, udział w zajęciach plastycznych, ruchowych, rekreacyjnych, integracyjnych, kulinarnych oraz w wydarzeniach kulturalnych. Dzieci miały zapewnione ciepłe i zimne napoje. W placówce przebywało 4 dzieci z opóźnieniami szkolnymi. Dzieciom tym udzielano różnych form pomocy: obejmowano zajęciami specjalistycznymi, udzielano pomocy podczas odrabiania prac domowych, zachęcano do systematycznej nauki oraz ćwiczeń rozwijających pamięć. Na dzień kontroli zajęciami wyrównawczymi objętych było czworo dzieci a wsparciem pedagogicznym wszyscy wychowankowie uczęszczający do placówki. W ramach współpracy z Zakładem Opieki Zdrowotnej w Malechowie, dzieci z wadami postawy korzystały z zajęć korekcyjnych prowadzonych przez rehabilitanta ZOZ. Placówka dbając o rozwój zainteresowań dzieci stworzyła warunki do udziału w zajęciach rozwijających ich zainteresowania. W zajęciach tanecznych uczestniczyło dziesięcioro dzieci a w plastycznych, technicznych, literackich, sportowych oraz kulinarnych wszystkie dzieci. Realizowano programy profilaktyczne oraz warsztaty edukacyjne. Organizowano zawody i turnieje sportowe, spotkania międzypokoleniowe, lekcje biblioteczne. W czasie wakacji dzieci wyjeżdżały do Darłowa, Rodzinnego Parku Rozrywki „Pomerania Fun Park” w Dygowie, Parku Trampolin w Koszalinie. Placówka systematycznie współpracuje z rodzinami wychowanków, m.in. w zakresie dotyczącym nauki dziecka, jego zachowania, występujących deficytów i problemów. Rodzice aktywowani są do udziału w życiu placówki i biorą udział w uroczystościach i imprezach organizowanych w placówce.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowy i ankiety z siedmiorgiem wychowanków. Dzieci wskazały, że w placówce: mają swoje prawa, otrzymują pomoc przy odrabianiu lekcji, realizują zainteresowania, bawią się a osobą, do której mogą zwrócić się ze swoimi problemami jest wychowawca.

Nie stwierdzono stosowania żadnej z form przemocy. Na pytanie ankietowe „Czy w placówce spotyka Cię przemoc?”, wszystkie dzieci zaprzeczyły. Wskazywane przez dzieci w ankietach nagrody świadczą o pozytywnym i życzliwym podejściu wychowawczym pracowników. Dzieci podały, że w placówce nie są stosowane kary.

Na pytanie: „Co chcesz zmienić w placówce?” wszystkie dzieci odpowiedziały, że niczego nie chcą zmieniać.

Podczas kontroli przeprowadzono obserwację zajęć ruchowych „Iskierka” (z wykorzystaniem elementów metody ruchu rozwijającego według Weroniki Sherborne). Zajęcia były adekwatne do wieku i potrzeb wychowanków, zachowanie dzieci wskazywało na ich cykliczność. Wychowawca był miły, opanowany, otwarty na komunikaty dzieci, okazywał zainteresowanie każdemu dziecku. Wychowankowie chętnie uczestniczyli w zajęciach. Obserwowane zajęcia oceniono pozytywnie. Rozmowy z dziećmi oraz obserwacja zajęć wskazywały na pozytywne relacje wychowawca – dziecko.

akta kontroli str. 10-38

2. Kwalifikacje osób zatrudnionych do opieki nad dziećmi.

W placówce zatrudniony był wychowawca, który posiadał kwalifikacje adekwatne do zajmowanego stanowiska i zgodne z wymogami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

akta kontroli str. 39-42

3. Warunki lokalowe.

Placówka mieści się w budynku, którego właścicielem jest Gmina Malechowo. Dysponuje przestronną salą zajęć, z miejscami do nauki, zabawy i spędzania wolnego czasu. W placówce znajduje się również aneks kuchenny wyposażony w szafki, kuchenkę, lodówkę oraz mikrofalówkę. Placówkę wyposażono w stoliki, krzesła, szafy, 4 stanowiska komputerowe, sprzęt sportowy, stół do ping-ponga, stół do gry w piłkarzyki oraz materiały dydaktyczne, plastyczne i gry. W budynku znajdują się dwie toalety, osobna dla dziewcząt i chłopców. Wychowankowie korzystają z placu zabaw i boiska, na którym prowadzone są zajęcia sportowe. Pomieszczenia i ich wyposażenie było dostosowane do liczby miejsc i potrzeb dzieci przebywających w placówce.

akta kontroli str. 43

4. Prawidłowość prowadzenia dokumentacji.

Zgodnie z regulaminem organizacyjnym w placówce prowadzona była następująca dokumentacja: zgoda rodziców na udział dziecka w zajęciach, listy obecności dzieci, dziennik zajęć, plan pracy placówki. W dzienniku zajęć odnotowywana była treść ogólnych informacji skierowanych do wszystkich rodziców.

Na podstawie 4 losowo wybranych przypadków dzieci L.J., W.J., M.R. i N.T. ustalono, że w dokumentacji znajdowały się zgody rodzica na uczestnictwo dziecka w zajęciach na terenie placówki i poza nią. We wszystkich analizowanych przypadkach w dzienniku zajęć brakowało informacji na temat współpracy z rodzicami i placówkami oświatowymi. Na podstawie rozmowy z pracownikiem placówki ustalono, że indywidualna współpraca z rodzicami była prowadzona, lecz nie dokumentowana.

W trakcie kontroli udzielono instruktażu dotyczącego prowadzenia indywidualnej dokumentacji dziecka.

akta kontroli str. 44-56

5. Przygotowanie placówki do wypełniania zadań określonych w regulaminie.

Zgodnie z regulaminem organizacyjnym, do zadań placówki należało zapewnienie dziecku: opieki i wychowania, pomocy w nauce, organizacji czasu wolnego, zabawy, rozwoju zainteresowań, zajęć sportowych oraz stałej pracy z rodziną. Placówka dysponowała 30 miejscami. W kontrolowanym okresie do opieki nad dziećmi zatrudniony był wychowawca w wymiarze 1/2 etatu. Zabezpieczenie kadrowe było nieadekwatne do liczby miejsc określonej w regulaminie placówki.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych można stwierdzić, że placówka nie była przygotowana do realizowania zadań określonych w regulaminie.

akta kontroli str. 10-12

Przyczynami stwierdzonych nieprawidłowości były zaniedbania oraz nieprawidłowa interpretacja przepisów. Osobą odpowiedzialną za stwierdzone w trakcie kontroli nieprawidłowości jest kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie. Stwierdzone nieprawidłowości skutkują niezabezpieczeniem w placówce standardów opieki, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.



W celu podniesienia efektywności pracy placówki:

zalecam

- 1) współpracować z placówkami oświatowymi, oraz dokumentować każdorazowo współpracę placówki z rodzicami wychowanków - art. 23 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 2) dostosować liczbę miejsc w placówce do potrzeb w zakresie wsparcia rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w formie objęcia dziecka opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego oraz zapewnić w odpowiednim wymiarze opiekę wychowawczą.

Informuję, że jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

W przypadku braku zastrzeżeń proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małachowie
- Wydział Spraw Społecznych Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie.

Kontrolę odnotowano w zeszycie kontroli pod pozycją nr 3.

WOJEWÓDZA ZACHODNIOPOMORSKI
Krzysztof Kozłowski
Krzysztof Kozłowski

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
Wydział Spraw Społecznych
Zespół inspektorów:

mgr Urszula Dumianek

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Spraw Społecznych

mgr Joanna Płachta

Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych ZUW:

Bożena

mgr Bożena

14. 02. 17r.

