

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej  
211 000 euro, na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych  
z dnia 29 stycznia 2004 roku  
( Dz. U z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) na realizację zadania pn.:

**„Udzielenie kredytu na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w 2020 r.  
w wysokości 2 242 000,00 zł”**  
CPV 66 11 30 00 -5



**ZATWIERDZIŁ:**

*/-/Wójt*

*Radosław Nowakowski*

Malechowo, 04.11.2020 r.

Znak sprawy: RIGIP.271.7.2020

## Nazwa oraz adres Zamawiającego.

**Gmina Malechowo**  
**76-142 Malechowo, Malechowo 22A**  
**Tel. 94 31-40-561, Fax 94 31-40-594**  
**e-mail : [urząd@malechowo.pl](mailto:urząd@malechowo.pl) <http://ug.malechowo.ibip.pl>**  
**NIP: 499-053-04-07 REGON: 330920920**

Godziny urzędowania: od poniedziałku do środy od godz. 07:15 do 15:15  
czwartek w godzinach od 7:00 do 16:00  
piątek w godzinach od 7:00 do 14:00

### I. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) (dalej Pzp).
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.);
  - 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.);
  - 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477);
  - 4) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128);
  - 5) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1127);
  - 6) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2479), oraz wszystkie inne przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.

### II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Udzielenie kredytu na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w 2020 r. w wysokości 2 242 000,00 zł”** (słownie: dwa miliony dwieście czterdzieści dwa tysiące złotych 00/100).
2. Wspólny Słownik Zamówień: (CPV) 66 11 30 00 - 5 Usługi udzielania kredytu.
3. Podstawą prawną zaciągnięcia kredytu jest Uchwała Nr XXII/154/2020 Rady Gminy Malechowo z dnia 2 października 2020 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania kredytu w kwocie niższej niż kwota 2 242 000,00 PLN bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów (opłat, prowizji itp.).
5. W przypadku zmniejszenia kwoty kredytu poniżej wielkości zamówienia, strony po uprzednim uzgodnieniu, podpiszą stosowny aneks do umowy w części dotyczącej zmiany harmonogramu spłaty kredytu.
6. Zamawiający oczekuje na oferty spełniające wymagania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), w tym:
  - 1) dzień podpisania umowy będzie jednocześnie dniem postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego,

- 2) uruchomienie kredytu nastąpi na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sławnie Oddział w Malechowie nr 91 9317 1012 0040 0073 2000 0010.
- 3) o uruchomieniu kredytu Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemną dyspozycją.
- 4) karencja w spłacie pobranego kredytu od dnia przyznania do dnia 30.01.2021 r. Karencja w spłacie nie dotyczy odsetek.
- 5) Odsetki naliczane będą za okres od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca, a spłacane od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie, na koniec każdego miesiąca, tj. w ostatni dzień roboczy miesiąca.
- 6) odsetki naliczane będą wyłącznie od wykorzystanego kredytu.
- 7) odsetki naliczane będą od faktycznego zadłużenia bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 8) Zamawiający rozpocznie spłatę kredytu poczynając od 31.01.2021 r. do 30.11.2032 r. zgodnie z następującym harmonogramem:

TERMIN SPŁATY RAT:

- 31.01.2021 - 1 000,00	- 31.05.2024 - 2 000,00	- 31.10.2027 - 4 000,00
- 28.02.2021 - 1 000,00	- 30.06.2024 - 2 000,00	- 30.11.2027 - 4 000,00
- 31.03.2021 - 1 000,00	- 31.07.2024 - 2 000,00	- 31.12.2027 - 4 000,00
- 30.04.2021 - 1 000,00	- 31.08.2024 - 2 000,00	
- 31.05.2021 - 1 000,00	- 30.09.2024 - 2 000,00	- 31.01.2028 - 4 000,00
- 30.06.2021 - 1 000,00	- 31.10.2024 - 2 000,00	- 29.02.2028 - 4 000,00
- 31.07.2021 - 1 000,00	- 30.11.2024 - 2 000,00	- 31.03.2028 - 4 000,00
- 31.08.2021 - 1 000,00	- 31.12.2024 - 2 000,00	- 30.04.2028 - 4 000,00
- 30.09.2021 - 1 000,00		- 31.05.2028 - 4 000,00
- 31.10.2021 - 1 000,00	- 31.01.2025 - 4 000,00	- 30.06.2028 - 4 000,00
- 30.11.2021 - 1 000,00	- 28.02.2025 - 4 000,00	- 31.07.2028 - 4 000,00
- 31.12.2021 - 1 000,00	- 31.03.2025 - 4 000,00	- 31.08.2028 - 4 000,00
	- 30.04.2025 - 4 000,00	- 30.09.2028 - 4 000,00
	- 31.05.2025 - 4 000,00	- 31.10.2028 - 4 000,00
- 31.01.2022 - 2 000,00	- 30.06.2025 - 4 000,00	- 30.11.2028 - 4 000,00
- 28.02.2022 - 2 000,00	- 31.07.2025 - 4 000,00	- 31.12.2028 - 4 000,00
- 31.03.2022 - 2 000,00	- 31.08.2025 - 4 000,00	
- 30.04.2022 - 2 000,00	- 30.09.2025 - 4 000,00	- 31.01.2029 - 32 500,00
- 31.05.2022 - 2 000,00	- 31.10.2025 - 4 000,00	- 28.02.2029 - 32 500,00
- 30.06.2022 - 2 000,00	- 30.11.2025 - 4 000,00	- 31.03.2029 - 32 500,00
- 31.07.2022 - 2 000,00	- 31.12.2025 - 4 000,00	- 30.04.2029 - 32 500,00
- 31.08.2022 - 2 000,00		- 31.05.2029 - 32 500,00
- 30.09.2022 - 2 000,00	- 31.01.2026 - 4 000,00	- 30.06.2029 - 32 500,00
- 31.10.2022 - 2 000,00	- 28.02.2026 - 4 000,00	- 31.07.2029 - 32 500,00
- 30.11.2022 - 2 000,00	- 31.03.2026 - 4 000,00	- 31.08.2029 - 32 500,00
- 31.12.2022 - 2 000,00	- 30.04.2026 - 4 000,00	- 30.09.2029 - 32 500,00
	- 31.05.2026 - 4 000,00	- 31.10.2029 - 32 500,00
- 31.01.2023 - 2 000,00	- 30.06.2026 - 4 000,00	- 30.11.2029 - 32 500,00
- 28.02.2023 - 2 000,00	- 31.07.2026 - 4 000,00	- 31.12.2029 - 32 500,00
- 31.03.2023 - 2 000,00	- 31.08.2026 - 4 000,00	
- 30.04.2023 - 2 000,00	- 30.09.2026 - 4 000,00	- 31.01.2030 - 32 500,00
- 31.05.2023 - 2 000,00	- 31.10.2026 - 4 000,00	- 28.02.2030 - 32 500,00
- 30.06.2023 - 2 000,00	- 30.11.2026 - 4 000,00	- 31.03.2030 - 32 500,00
- 31.07.2023 - 2 000,00	- 31.12.2026 - 4 000,00	- 30.04.2030 - 32 500,00
- 31.08.2023 - 2 000,00		- 31.05.2030 - 32 500,00
- 30.09.2023 - 2 000,00	- 31.01.2027 - 4 000,00	- 30.06.2030 - 32 500,00
- 31.10.2023 - 2 000,00	- 28.02.2027 - 4 000,00	- 31.07.2030 - 32 500,00
- 30.11.2023 - 2 000,00	- 31.03.2027 - 4 000,00	- 31.08.2030 - 32 500,00
- 31.12.2023 - 2 000,00	- 30.04.2027 - 4 000,00	- 30.09.2030 - 32 500,00
	- 31.05.2027 - 4 000,00	- 31.10.2030 - 32 500,00
- 31.01.2024 - 2 000,00	- 30.06.2027 - 4 000,00	- 30.11.2030 - 32 500,00
- 29.02.2024 - 2 000,00	- 31.07.2027 - 4 000,00	- 31.12.2030 - 32 500,00
- 31.03.2024 - 2 000,00	- 31.08.2027 - 4 000,00	
- 30.04.2024 - 2 000,00	- 30.09.2027 - 4 000,00	- 31.01.2031 - 32 500,00

- 28.02.2031 – 32 500,00	- 31.01.2032 – 70 000,00
- 31.03.2031 – 32 500,00	- 29.02.2032 – 70 000,00
- 30.04.2031 – 32 500,00	- 31.03.2032 – 70 000,00
- 31.05.2031 – 32 500,00	- 30.04.2032 – 70 000,00
- 30.06.2031 – 32 500,00	- 31.05.2032 – 70 000,00
- 31.07.2031 – 32 500,00	- 30.06.2032 – 70 000,00
- 31.08.2031 – 32 500,00	- 31.07.2032 – 70 000,00
- 30.09.2031 – 32 500,00	- 31.08.2032 – 70 000,00
- 31.10.2031 – 32 500,00	- 30.09.2032 – 70 000,00
- 30.11.2031 – 32 500,00	- 31.10.2032 – 70 000,00
- 31.12.2031 – 32 500,00	- 30.11.2032 – 96 000,00

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez pobierania opłat i prowizji przez Wykonawcę.

8. W przypadku, gdy kredyt zostanie spłacony przed terminem spłaty, odsetki liczone będą do dnia poprzedzającego dzień spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany okresu kredytowania, zmiany wysokości rat oraz okresu karencji. W przypadku prolongaty spłaty kredytu, Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowej prowizji.

10. Oprocentowanie kredytu wyrażone będzie jako stawka WIBOR 1M i marża banku, przy czym stawka WIBOR 1M za każdy okres odsetkowy ustalana będzie na podstawie stawki WIBOR 1M ogłoszoną przez Narodowy Bank Polski dla ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego okres obrachunkowy. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu następować będzie raz w miesiącu na pierwszy dzień każdego miesiąca. Okres odsetkowy obejmuje okres jednego miesiąca. Marża banku będzie wielkością stałą wyrażoną w procentach i będzie obowiązywała przez cały okres kredytowania.

11. Zabezpieczeniem kredytu wraz z odsetkami będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową, przy czym kontrasygnata Skarbnika Gminy zostanie złożona tylko na deklaracji wekslowej.

12. Na koszt kredytu składa się suma: oprocentowania uzależnionego od stawki WIBOR 1M oraz marży Wykonawcy, która jest stała przez cały okres kredytowania.

13. Bank nie będzie pobierał jednorazowej prowizji za udzielenie kredytu, w tym za rozpatrzenie wniosku, za wypłatę transz, za zmianę harmonogramu, za aneksowanie umowy, za wcześniejszą spłatę, za otwarcie i obsługę rachunku na potrzeby kredytu.

14. Bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

15. Zamawiający nie przewiduje prowizji przygotowawczej w koszcie kredytu.

16. Termin spłaty raty kredytu jest zachowany w przypadku wpływu do Wykonawcy środków najpóźniej w dniu wyznaczonym do spłaty.

17. W przypadku płatności rat kapitałowych przypadających na dzień wolny od pracy płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie płatności, za wyjątkiem płatności rat przypadających na dzień wolny od pracy na koniec roku, w takim przypadku spłata będzie następowała w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny od pracy.

18. Do wyliczenia ceny oraz w trakcie trwania umowy będzie obowiązywał kalendarz rzeczywisty, tj. rok 365/366 dni (rzeczywista liczba dni w miesiącu).

19. Do obliczenia kosztu kredytu przyjmowana będzie zmienna stopa oprocentowania wg formuły WIBOR 1M – 0,20 %.

20. Do obliczenia kosztu kredytu przyjmuje się, że wypłata nastąpi jednorazowo w dniu 23.12.2020 r.

21. Niespłacenie w terminie kredytu lub jego części spowoduje, że od następnego dnia niespłacona kwota staje się zadłużeniem przeterminowanym.

22. Zamawiający dopuszcza, aby załącznikiem do umowy był regulamin kredytowania Wykonawcy i wiązał Zamawiającego w części niesprzecznej z niniejszym SIWZ.

23. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2032 r.

24. Ostateczny termin wypłaty kredytu nastąpi do 31 grudnia 2020 r.

### III. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy,

którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, **którzy spełniają warunki** dotyczące:
- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
**Wykonawca spełni warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalności gospodarczej w zakresie wykonywania czynności bankowych obejmujących udzielanie kredytów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t. j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.).**
  - 2) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie**
  - 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie**
3. Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub w dokumentach wyszczególnionych w **Rozdziale VII niniejszej SIWZ**. Z treści załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
4. W myśl art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.  
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.  
Zamawiający ocenia, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępniania tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### **IV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia, oprócz okoliczności wymienionych w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym

postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz.233, 978,1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
  - a) Zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
  - 2) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) **zezwoleń na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r Prawo Bankowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1876 z**

**późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejście w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe;**

4) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentu formie elektronicznej, pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tej bazy danych wskazany przez wykonawcę dokument.

5) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących:**

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust.1 pkt 4.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. Forma składanych dokumentów:
  - 1) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  - 2) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej, przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

6. Zamawiający **nie wprowadza** procedury odwróconej na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **VI. Zestawienie dokumentów wymaganych do złożenia w przedmiotowym postępowaniu w terminie składania ofert.**

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty według załącznika nr 1 do SIWZ wraz z załącznikiem cenowym.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ).
4. **Uwaga! Do oferty Wykonawca przedkłada projekt umowy.**
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca składa wraz z ofertą **dokumenty z których wynika umocowanie do podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą** (w przypadku pełnomocnictw - oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.), a Wykonawca wskazał w ofercie odpowiedni adres internetowy na którym Zamawiający może pobrać dokument. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie. W przypadku braku podania w ofercie ww. adresu, Zamawiający może pobrać ww. dokumenty w formie elektronicznej, o ile te są dostępne w



ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie: dokument ustanawiający pełnomocnika, upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.

## **VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
  - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
  - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
  - 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, pełnomocnik przed zawarciem umowy przedstawi umowę regulującą współpracę tych Wykonawców;
  - 5) przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
**Sylwia Piechota - Skarbnik Gminy Malechowo** - tel. 94 31-40-564 w zakresie przedmiotu zamówienia.  
**Sławomir Liskowski – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej** - tel. 94 31-40-577 w zakresie procedury.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (na nr 94 31-40-594) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail: [urzad@malechowo.pl](mailto:urzad@malechowo.pl)) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwracać się (pisemnie, faxem lub e-mailem) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.  
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej, na której

opublikowano SIWZ.

6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

#### **X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XI. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres - 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, na Formularzu Oferty – załącznik Nr 1 wraz z załącznikiem cenowym. Zamawiający nie dopuszcza złożenie oferty w postaci elektronicznej.
2. Treść złożonej Oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca zobowiązany jest określić w formularzu oferty czas oczekiwania na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego, od momentu złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących Załącznik Nr 3 i 4 do niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców. Zamawiającego wymaga aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.
7. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
8. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
9. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym, (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale, to znaczy z własnoręcznym podpisem mocodawcy (mocodawców). Pełnomocnictwo może zostać skutecznie złożone także w formie kopii potwierdzonej przez notariusza.
10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była trwale połączona, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) ponumerowana kolejnymi numerami.
11. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę.** Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących **ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności** zawartych w ofercie.
15. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
16. Język, w jakim mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: język polski, Dokumenty, oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się na składane w toku postępowania wnioski, wyjaśnienia, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje itp.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Gminie Malechowo - **Urządzie Gminy Malechowo, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, pokój nr 110 – Sekretariat** w terminie najpóźniej do dnia **25 listopada 2020 r. do godz. 8<sup>45</sup>**.
3. Koperta (opakowanie zewnętrzne zawierające ofertę) powinna być zaadresowana do Zamawiającego - **Gmina Malechowo**, na adres siedziby Zamawiającego: **Malechowo 22A, 76-142 Malechowo**, i oznakowana następująco:

**„Oferta na: Udzielenie kredytu na finansowanie  
planowanego deficytu budżetu Gminy w 2020 r.  
w wysokości 2 242 000,00 zł”  
Nie otwierać do dnia 25 listopada 2020 r. do godz. 9<sup>00</sup>”**

4. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) ponosi Wykonawca.
6. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Malechowo, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, **pokój nr 12** – sala konferencyjna **dnia 25.11.2020 r. o godz. 9:00**.
8. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Na koszt całkowity kredytu składa się suma: oprocentowania uzależnionego od stawki WIBOR 1M oraz marży wykonawcy. Marża Wykonawcy nie ulegnie zmianie przez cały okres

kredytowania.

2. Oferowana cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Cena powinna być podana w PLN z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku** cyfrowo i słownie.
4. Zamawiający nie dopuszcza obliczeń w walutach obcych.
5. **Dla potrzeb obliczenia ceny oferty (naliczenia odsetek) oraz do umowy należy stosować kalendarz rzeczywisty, tj. rok 365/366 dni (rzeczywista liczba dni w miesiącu).**
6. Do obliczenia kosztu kredytu przyjmowana będzie zmienna stopa oprocentowania wg formuły **WIBOR 1M = 0,20 %**.
7. Do obliczenia kosztu kredytu przyjmuje się, że wypłata nastąpi jednorazowo w dniu **23.12.2020 r.**

**XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**1. Kryterium oceny ofert nr 1: Cena (C) - 60 punktów.**

Punkty w ofertach zostaną wyliczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ofercie za kryterium cena;

C<sub>min</sub> – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach;

C<sub>oferty</sub> – cena oferty ocenianej.

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto zadania w okresie trwania umowy, określona przez Zamawiającego w formularzu oferty.

**2. Kryterium czas oczekiwania na wpływ środków (T) na rachunek bankowy Zamawiającego (liczony w dniach roboczych) może uzyskać maksymalnie 40 punktów.**

Maksymalną liczbę punktów (40 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje w formularzu ofertowym najkrótszy czas (liczony w dniach roboczych) wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego, od momentu złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający przyzna:

- 40,00 pkt - za uruchomienie wypłaty w następnym dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji uruchomienia kredytu;

- 10,00 pkt - za uruchomienie wypłaty w drugim dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji uruchomienia kredytu.

- 0,00 pkt - za uruchomienie wypłaty w trzecim dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji uruchomienia kredytu.

Przyjmuje się, iż czas liczony w dniach roboczych maksymalnie może wynosić 3 dni.

**UWAGA!**

W przypadku nieokreślenia przez Wykonawcę w ofercie czasu oczekiwania na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że Wykonawca zaferował uruchomienie wypłaty w trzecim dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji uruchomienia kredytu, za co otrzyma 0 pkt.

3. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska największą łączną ilość punktów spośród badanych ofert niepodlegających odrzuceniu, obliczoną według następującego wzoru:

$$P = C + T$$

P – łączna wartość punktowa ocenianej oferty.

5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która otrzyma największą ilość punktów.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Udzielenie kredytu na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w 2020 r.” w wysokości 2 242 000,00 zł** (słownie: dwa miliony dwieście czterdzieści dwa tysiące złotych 00/100).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania kredytu w kwocie niższej niż kwota 2 242 000,00 PLN bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów (opłat, prowizji itp.).
3. W przypadku zmniejszenia kwoty kredytu poniżej wielkości zamówienia, strony po uprzednim uzgodnieniu, podpiszą stosowny aneks do umowy w części dotyczącej zmiany harmonogramu spłaty kredytu.
4. Zamawiający oczekuje na oferty spełniające wymagania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), w tym:
  - 1) dzień podpisania umowy będzie jednocześnie dniem postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego,
  - 2) uruchomienie kredytu nastąpi na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sławnie Oddział w Malechowie nr 91 9317 1012 0040 0073 2000 0010.
  - 3) o uruchomieniu kredytu Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemną dyspozycją.
  - 4) karencja w spłacie pobranego kredytu od dnia przyznania do dnia 30.01.2021 r. Karencja w spłacie nie dotyczy odsetek.
  - 5) Odsetki naliczane będą za okres od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca, a spłacane od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie, na koniec każdego miesiąca, tj. w ostatni dzień roboczy miesiąca.
  - 6) odsetki naliczane będą wyłącznie od wykorzystanego kredytu.
  - 7) odsetki naliczane będą od faktycznego zadłużenia bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
  - 8) Zamawiający rozpocznie spłatę kredytu poczynając od 31.01.2021 r. do 30.11.2032 r. zgodnie z następującym harmonogramem:

##### TERMIN SPŁATY RAT:

- 31.01.2021 - 1 000,00	- 31.10.2021 - 1 000,00	- 31.07.2022 - 2 000,00
- 28.02.2021 - 1 000,00	- 30.11.2021 - 1 000,00	- 31.08.2022 - 2 000,00
- 31.03.2021 - 1 000,00	- 31.12.2021 - 1 000,00	- 30.09.2022 - 2 000,00
- 30.04.2021 - 1 000,00	- 31.01.2022 - 2 000,00	- 31.10.2022 - 2 000,00
- 31.05.2021 - 1 000,00	- 28.02.2022 - 2 000,00	- 30.11.2022 - 2 000,00
- 30.06.2021 - 1 000,00	- 31.03.2022 - 2 000,00	- 31.12.2022 - 2 000,00
- 31.07.2021 - 1 000,00	- 30.04.2022 - 2 000,00	- 31.01.2023 - 2 000,00
- 31.08.2021 - 1 000,00	- 31.05.2022 - 2 000,00	- 28.02.2023 - 2 000,00
- 30.09.2021 - 1 000,00	- 30.06.2022 - 2 000,00	- 31.03.2023 - 2 000,00

- 30.04.2023 – 2 000,00	- 31.10.2026 – 4 000,00	- 31.03.2030 – 32 500,00
- 31.05.2023 – 2 000,00	- 30.11.2026 – 4 000,00	- 30.04.2030 – 32 500,00
- 30.06.2023 – 2 000,00	- 31.12.2026 – 4 000,00	- 31.05.2030 – 32 500,00
- 31.07.2023 – 2 000,00		- 30.06.2030 – 32 500,00
- 31.08.2023 – 2 000,00	- 31.01.2027 – 4 000,00	- 31.07.2030 – 32 500,00
- 30.09.2023 – 2 000,00	- 28.02.2027 – 4 000,00	- 31.08.2030 – 32 500,00
- 31.10.2023 – 2 000,00	- 31.03.2027 – 4 000,00	- 30.09.2030 – 32 500,00
- 30.11.2023 – 2 000,00	- 30.04.2027 – 4 000,00	- 31.10.2030 – 32 500,00
- 31.12.2023 – 2 000,00	- 31.05.2027 – 4 000,00	- 30.11.2030 – 32 500,00
	- 30.06.2027 – 4 000,00	- 31.12.2030 – 32 500,00
- 31.01.2024 – 2 000,00	- 31.07.2027 – 4 000,00	
- 29.02.2024 – 2 000,00	- 31.08.2027 – 4 000,00	- 31.01.2031 – 32 500,00
- 31.03.2024 – 2 000,00	- 30.09.2027 – 4 000,00	- 28.02.2031 – 32 500,00
- 30.04.2024 – 2 000,00	- 31.10.2027 – 4 000,00	- 31.03.2031 – 32 500,00
- 31.05.2024 – 2 000,00	- 30.11.2027 – 4 000,00	- 30.04.2031 – 32 500,00
- 30.06.2024 – 2 000,00	- 31.12.2027 – 4 000,00	- 31.05.2031 – 32 500,00
- 31.07.2024 – 2 000,00		- 30.06.2031 – 32 500,00
- 31.08.2024 – 2 000,00	- 31.01.2028 – 4 000,00	- 31.07.2031 – 32 500,00
- 30.09.2024 – 2 000,00	- 29.02.2028 – 4 000,00	- 31.08.2031 – 32 500,00
- 31.10.2024 – 2 000,00	- 31.03.2028 – 4 000,00	- 30.09.2031 – 32 500,00
- 30.11.2024 – 2 000,00	- 30.04.2028 – 4 000,00	- 31.10.2031 – 32 500,00
- 31.12.2024 – 2 000,00	- 31.05.2028 – 4 000,00	- 30.11.2031 – 32 500,00
	- 30.06.2028 – 4 000,00	- 31.12.2031 – 32 500,00
- 31.01.2025 – 4 000,00	- 31.07.2028 – 4 000,00	
- 28.02.2025 – 4 000,00	- 31.08.2028 – 4 000,00	- 31.01.2032 – 70 000,00
- 31.03.2025 – 4 000,00	- 30.09.2028 – 4 000,00	- 29.02.2032 – 70 000,00
- 30.04.2025 – 4 000,00	- 31.10.2028 – 4 000,00	- 31.03.2032 – 70 000,00
- 31.05.2025 – 4 000,00	- 30.11.2028 – 4 000,00	- 30.04.2032 – 70 000,00
- 30.06.2025 – 4 000,00	- 31.12.2028 – 4 000,00	- 31.05.2032 – 70 000,00
- 31.07.2025 – 4 000,00		- 30.06.2032 – 70 000,00
- 31.08.2025 – 4 000,00	- 31.01.2029 – 32 500,00	- 31.07.2032 – 70 000,00
- 30.09.2025 – 4 000,00	- 28.02.2029 – 32 500,00	- 31.08.2032 – 70 000,00
- 31.10.2025 – 4 000,00	- 31.03.2029 – 32 500,00	- 30.09.2032 – 70 000,00
- 30.11.2025 – 4 000,00	- 30.04.2029 – 32 500,00	- 31.10.2032 – 70 000,00
- 31.12.2025 – 4 000,00	- 31.05.2029 – 32 500,00	- 30.11.2032 – 96 000,00
	- 30.06.2029 – 32 500,00	
- 31.01.2026 – 4 000,00	- 31.07.2029 – 32 500,00	
- 28.02.2026 – 4 000,00	- 31.08.2029 – 32 500,00	
- 31.03.2026 – 4 000,00	- 30.09.2029 – 32 500,00	
- 30.04.2026 – 4 000,00	- 31.10.2029 – 32 500,00	
- 31.05.2026 – 4 000,00	- 30.11.2029 – 32 500,00	
- 30.06.2026 – 4 000,00	- 31.12.2029 – 32 500,00	
- 31.07.2026 – 4 000,00		
- 31.08.2026 – 4 000,00	- 31.01.2030 – 32 500,00	
- 30.09.2026 – 4 000,00	- 28.02.2030 – 32 500,00	

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez pobierania opłat i prowizji przez Wykonawcę.

6. w przypadku, gdy kredyt zostanie spłacony przed terminem spłaty, odsetki liczone będą do dnia poprzedzającego dzień spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany okresu kredytowania, zmiany wysokości rat oraz okresu karencji. W przypadku prolongaty spłaty kredytu, Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowej prowizji.

8. Oprocentowanie kredytu wyrażone będzie jako stawka WIBOR 1M i marża banku, przy czym stawka WIBOR 1M za każdy okres odsetkowy ustalana będzie na podstawie stawki WIBOR 1M ogłoszoną przez Narodowy Bank Polski dla ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego okres obrotowy. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu następować będzie raz w miesiącu na pierwszy dzień każdego miesiąca. Okres odsetkowy obejmuje okres jednego miesiąca. Marża

banku będzie wielkością stałą wyrażoną w procentach i będzie obowiązywała przez cały okres kredytowania.

9. Zabezpieczeniem kredytu wraz z odsetkami będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową, przy czym kontrasygnata Skarbnika Gminy zostanie złożona tylko na deklaracji wekslowej.

10. Na koszt kredytu składa się suma: oprocentowania uzależnionego od stawki WIBOR 1M oraz marży Wykonawcy, która jest stała przez cały okres kredytowania.

11. Bank nie będzie pobierał jednorazowej prowizji za udzielenie kredytu, w tym za rozpatrzenie wniosku, za wypłatę transz, za zmianę harmonogramu, za aneksowanie umowy, za wcześniejszą spłatę, za otwarcie i obsługę rachunku na potrzeby kredytu.

12. Bank nie będzie pobierać żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13. Zamawiający nie przewiduje prowizji przygotowawczej w koszcie kredytu.

14. Termin spłaty raty kredytu jest zachowany w przypadku wpływu do Wykonawcy środków najpóźniej w dniu wyznaczonym do spłaty.

15. W przypadku płatności rat kapitałowych przypadających na dzień wolny od pracy płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie płatności, za wyjątkiem płatności rat przypadających na dzień wolny od pracy na koniec roku, w takim przypadku spłata będzie następowała w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny od pracy.

16. Do wyliczenia ceny oraz w trakcie trwania umowy będzie obowiązywał kalendarz rzeczywisty, tj. rok 365/366 dni (rzeczywista liczba dni w miesiącu).

17. Do obliczenia kosztu kredytu przyjmowana będzie zmienna stopa oprocentowania wg formuły WIBOR 1M - 0,20 %.

18. Do obliczenia kosztu kredytu przyjmuje się, że wypłata nastąpi jednorazowo w dniu 23.12.2020 r.

19. Niespłacenie w terminie kredytu lub jego części spowoduje, że od następnego dnia niespłacona kwota staje się zadłużeniem przeterminowanym.

20. Zamawiający dopuszcza, aby załącznikiem do umowy był regulamin kredytowania Wykonawcy i wiązał Zamawiającego w części niesprzecznej z niniejszym SIWZ.

21. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2032 r.

22. Ostateczny termin wypłaty kredytu nastąpi do 31 grudnia 2020 r.

23. **Uwaga! Do oferty Wykonawca przedkłada projekt umowy.**

### **Informacja o przewidywanych zmianach postanowień umowy zawartej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy, a mianowicie w przypadku zmniejszenia kwoty kredytu poniżej wielkości zamówienia ulegnie zmianie harmonogram spłaty kredytu, wówczas zostanie zawarty stosowny aneks do umowy.

### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Środkami ochrony prawnej są:

- 1) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp,
- 2) odwołanie,
- 3) skarga do sądu.

3. Informacje o nieprawidłowościach.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować

zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

#### 4. Odwołanie.

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp,
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 4) Odwołanie wobec czynności innych niż określono w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- 5) Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 ustawy Pzp.

#### 5. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198d ustawy Pzp.

### **XIX. Zamówienia uzupełniające.**

**Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.**

### **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XXI. Dodatkowe informacje**

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.  
Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
7. Klauzula informacyjna  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia



dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Malechowo - Urząd Gminy Malechowo z siedzibą Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, adres e-mail: [urzad@malechowo.pl](mailto:urzad@malechowo.pl), tel. 94 31-40-561**;
- Sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Malechowo:
  - adres korespondencyjny:

Urząd Gminy Malechowo  
Malechowo 22A  
76-142 Malechowo
  - adres e-mail: [iodo@malechowo.pl](mailto:iodo@malechowo.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie kredytu na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w 2020 r. w wysokości 2 242 000,00 zł**”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji stosuje się przepisy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze.**

