

„Program Współpracy Gminy Malechowo na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875).
2. Podstawą opracowania programu współpracy Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi na rok 2018 jest art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, 1948, z 2017 r. poz. 60, 573).
3. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) Programie współpracy - rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Malechowo na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
 - c) Organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) Wójcie Gminy - rozumie się przez to Wójta Gminy Malechowo,
 - e) Konkursie ofert - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - f) Dotacji - rozumie się przez to dotacje określone w ustawie z dnia 27 września 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, 1948, 1984, 2260, z 2017 r. poz. 60, 191, 659, 933, 935, 1089, 1475, 1529, 1537).
 - g) Komisjach konkursowych - rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych,
 - h) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Malechowo.

Program współpracy Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej realizowanej przez Gminę. Priorytetem władz Gminy Malechowo jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny, do czego przyczynia się współpraca z organizacjami pozarządowymi, co stanowi o efektywnym zarządzaniu Gminą.

II. CELE PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Celem głównym Programu współpracy Gminy z organizacjami jest kształtowanie świadomego społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie partnerstwa między Gminą Malechowo a organizacjami pozarządowymi, tworzenie warunków do ich uczestniczenia w życiu publicznym.
2. Cele szczegółowe współpracy:
 - a) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej,
 - b) wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
 - c) podnoszenie efektywności i skuteczności wykonywania zadań publicznych,
 - d) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - e) wspieranie aktywności mieszkańców Gminy Malechowo i zagospodarowanie ich wolnego czasu,
 - f) wspieranie istniejących organizacji pozarządowych oraz nowopowstających podmiotów,
 - g) poprawa współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca przybiera formy pozafinansowe lub finansowe.
2. Współpraca Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi o charakterze finansowym może odbywać się w formie:

- a) Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert w postaci:
 - wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
 - b) Zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy;
 - c) Dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadań publicznych gminy (w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji).
3. Współpraca Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi o charakterze niefinansowym może odbywać się w formach:
- a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
 - b) wymiany informacji na temat możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł;
 - c) wsparcia lokalowego;
 - d) udostępniania sprzętu;
 - e) nieodpłatnej publikacji materiałów na stronie internetowej, w lokalnej gazecie oraz promowania przez Gminę działalności organizacji pozarządowych;
 - f) zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Do priorytetowych zadań Gminy w 2018 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi należą:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej i wyrównywanie szans,
- 2) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:
 - a) wspieranie imprez kulturalnych i artystycznych na terenie Gminy oraz o charakterze krajowym i międzynarodowym,
 - b) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - c) wspieranie kultury muzycznej i lokalnych zespołów muzycznych,
- 3) ochrona i promocja zdrowia
 - a) wspieranie działań na rzecz profilaktyki zdrowotnej,
 - b) promocja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Gminy Malechowo
- 4) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) prowadzenie poradnictwa w zakresie patologii i walki z nim,
 - b) prowadzenie poradnictwa oraz interwencji dotyczących przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

- a) wspieranie szkolenia i współzawodnictwa sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych na rzecz rozwoju sportu,
 - b) wspieranie i rozwój sportu pożarniczego,
 - c) organizowanie imprez, zawodów i rozgrywek sportowych,
- 6) edukacja, oświata i wychowanie:
- a) wspieranie realizacji programów dotyczących edukacji obywatelskiej, samorządowej i patriotycznej, w szczególności utożsamianie się z lokalną społecznością
 - b) realizacja programów edukacyjnych i wychowawczych oraz innowacji pedagogicznych skierowanych do dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkoli, szkół podstawowych oraz gimnazjum,
 - c) wspieranie i promocja wolontariatu,
- 7) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
- a) aktywizacja osób w starszym wieku i ich integracja,
 - b) wspieranie działalności kulturalnej i edukacyjnej osób starszych,
- 8) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez zapewnienie sprzętu rehabilitacyjno - medycznego

VII. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program współpracy na rok 2018 obejmuje rok budżetowy 2018, czyli okres od 01.01.18 r. do 31.12.18 r.

2. Realizatorami Programu współpracy są w szczególności:

- a) Rada Gminy w Malechowie,
- b) Wójt Gminy,
- c) merytoryczne Komisje Rady Gminy,
- d) kierownicy referatów Urzędu oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Malechowo,
- e) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Malechowo.

VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

- 1. Planowane środki na realizację Programu współpracy na rok 2018 wynoszą 183.500 zł.
- 2. Gmina Malechowo może odstąpić od realizacji niektórych założeń programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmian w budżecie Gminy).

IX. MONITORING I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

- 1. Bieżącym monitoringiem realizacji Programu współpracy i kontrolą prawidłowości wykonywania zadania przez podmioty programu, zajmuje się Gmina Malechowo.

Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy. Kontrola może być prowadzona w trakcie realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2. W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Malechowo mogą badać dokumenty oraz inne nośniki informacji, mające znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu współpracy informacje, uwagi i wnioski będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy Malechowo z organizacjami pozarządowymi.
4. Gmina Malechowo dokonuje badania efektywności realizacji zadań, w szczególności poprzez:
 - a) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - b) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - c) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - d) liczbę zawartych umów w trybie art. 19a ust.,
 - e) liczbę konsultowanych projektów aktów normatywnych,
 - f) analizę efektywności wydatkowania środków publicznych przez organizacje pozarządowe w ramach realizowanych zadań publicznych,
 - g) składane sprawozdania z realizacji zadania.
5. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Gminy przygotowuje upoważniony pracownik Urzędu Gminy.
6. Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy w Malechowie sprawozdanie z realizacji Programu współpracy w terminie do 31 maja 2019 r.
7. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy zostaje opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Malechowo oraz na stronie internetowej Urzędu.

X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Program współpracy Gminy Malechowo na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, powstanie na bazie projektu, który przekazany zostanie do konsultacji podmiotom programu funkcjonującym na obszarze Gminy Malechowo. Projekt zostanie umieszczony na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń.
2. Zainteresowane podmioty i organizacje pozarządowe będą mogły składać wnioski i uwagi w formie pisemnej do Urzędu Gminy Malechowo.
3. Opinie i komentarze złożone przez organizację zostaną rozpatrzone, na ich podstawie opracowana zostanie ostateczna wersja Programu, która przekazana zostanie Radzie Gminy Malechowo w celu przyjęcia uchwały.

XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane będą zarządzeniem Wójta Gminy celem opiniowania złożonych w konkursie ofert.
2. Do każdego konkursu ofert powoływana będzie odrębna komisja konkursowa.
3. W skład komisji będą wchodzić przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty programu, biorące udział w konkursie.
4. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
6. Komisja konkursowa, przystępując do opiniowania ofert, dokonuje następujących czynności:
 - a) przewodniczący sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert,
 - b) członkowie zapoznają się z podmiotami, które złożyły oferty w celu dopuszczenia lub wyłączenia z postępowania konkursowego,
 - c) przewodniczący stwierdza prawomocność posiedzenia komisji konkursowej,
 - d) komisja ocenia złożone oferty pod względem formalnym (oferty niespełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie zostają odrzucone).
 - e) członkowie komisji konkursowej po zapoznaniu się z treścią ofert dokonują indywidualnej oceny merytorycznej każdej oferty, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - f) komisja uzgadnia propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - g) komisja sporządza protokół z prac komisji konkursowej, odczytuje jego treść i przekazuje do podpisu komisji,
 - h) ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt.
7. Sporządzony protokół powinien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - b) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert,
 - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
 - e) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
 - f) propozycje rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - g) podpisy członków komisji konkursowej.

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego przez Gminę Malechowo jest działalność podmiotu na rzecz mieszkańców Gminy Malechowo.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.