

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej
207 000 euro, na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 roku
(Dz. U z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) na wykonanie zamówienia pn.:

**„Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo
w roku budżetowym 2017”**

CPV 60.13.00.00 – 8



ZATWIERDZIŁ:

Wójt

Radosław Nowakowski

Malechowo, 16.11.2016

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Malechowo
76-142 Malechowo
Malechowo 22A**

adres internetowy: www.ug.malechowo.ibip.pl

adres e-mail: urząd@malechowo.pl

tel/fax: (94) 314-05-91,93

godziny urzędowania: **poniedziałek, wtorek, środa - 7.15-15.15**

czwartek – 7.00-16.00

piątek – 7.00-14.00

NIP 499-053-04-07

Regon 330920920

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (uPzp) z dnia 29 stycznia 2004 (t. j. Dz.U.2015 poz. 1264 z późn. zm.)
Użyte w specyfikacji słowa mają następujące znaczenie:
 - „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015 poz.1264 t.j.).
2. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, aktów wykonawczych do ustawy oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi przewozu dzieci i uczniów do placówek szkolnych i przedszkola na terenie gminy Malechowo, tj. do:
 - Gimnazjum w Malechowie
 - Szkoły Podstawowej w Niemicy,
 - Szkoły Podstawowej w Lejkowie,
 - Zespołu Szkół w Ostrowcu,
 - Przedszkola w Malechowie,
 - Punktu Przedszkolnego w Laskach (warunkowo)oraz powrotu do miejscowości zamieszkania dzieci i uczniów po skończonych zajęciach **od dnia 2 stycznia 2017 r. do dnia 23 grudnia 2017 r.**
-dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sławnie **od dnia 2 stycznia 2017 r. do dnia 23 grudnia 2017 r.**
Szczegółowy opis tras na poszczególne zadania znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV

CPV 60.13.00.00 – 8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie może być udzielone na kolejny rok budżetowy. Warunkiem udzielenia zamówienia jest należyte wykonanie zamówienia podstawowego.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. **Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.):**
- 1) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - kierowcy autobusów;
 - 2) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a: – dane osób (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) wykonujących czynności wskazane w pkt 1 zostaną ujęte w formie wykazu i przekazane Zamawiającemu w terminie 10 dni od podpisania umowy. Powyższy obowiązek wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców, – Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę;
 - 3) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a: – Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych, a w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, również prawo odstąpienia od umowy.

IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi dowozu dzieci **od dnia 2 stycznia 2017 r. do dnia 23 grudnia 2017 r.**, we wszystkie dni nauki szkolnej (z wyłączeniem przerw wakacyjnych, ferii i innych dni wolnych od nauki).

V.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy- Pzp dotyczące:

- **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający uzna za spełniony ten warunek jeżeli Wykonawca - posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 ze zm.

- **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min 500 000,00 zł.

- **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- dysponuje odpowiednim taborem przewozowym umożliwiającym zorganizowanie przewozu podanej liczby uczniów w określonych ramach czasowych, czyli posiada co najmniej 4 autobusy o ilości miejsc siedzących min. 40.

- dysponuje min 2 pojazdami do przewozu osób o liczbie miejsc siedzących min 10 do dowozu osób do SOSW w Sławnie .

- 2 **Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.**

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.Propozycję treści dokumentu (zobowiązania), z którego powyższe musi wynikać jednoznacznie i bezspornie, stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ
- Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. V.2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym zał. nr 3 do SIWZ.

- 3** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

Etap I. Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunku udziału w postępowaniu (spełnia/nie spełnia).

Etap II. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5 Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania

I. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, 7 d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

II. Z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy pzp - zamawiający wykluczy również Wykonawcę

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)

III. Wykluczenie wykonawcy – zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy pzp - następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 15,
 - c) w ust. 5 pkt 5–7 – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy - Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Zgodnie z art. 24 ust. 9 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.

Zgodnie z art. 24 ust. 10 ustawy - W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w Rozdz. V niniejszej SIWZ należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1 Oświadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **zał. Nr 3** do SIWZ.
 - licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 ze zm.
 - Wykaz sprzętu sporządzony zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ, potwierdzający min. liczbę pojazdów do świadczenia usługi dowozu.
 - Opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 500 000,00 zł

- w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie powyższych warunków polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** stanowiące **zał. nr 5 do SIWZ** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.
 - 2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. Pzp. do oferty winno załączone zostać **oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania** - którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich.
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 5 pkt.1 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

 - a) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. VI.2. to zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
 - b) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 3 Inne wymagane dokumenty:**
- informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 23 - **wg zał. nr 6 do SIWZ**, a w przypadku, gdy wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (ten dokument należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5)
 - Formularz cenowy Załącznik 2A
- 4 Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, oświadczenia stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ oraz informacji o której mowa w pkt.3), które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wykonawca i Zamawiający będą obowiązani przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną lub faksem**, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W każdym wypadku dopuszczalna też będzie **forma pisemna** porozumiewania się stron postępowania. Forma pisemna będzie obligatoryjna dla oferty (również jej zmiany i wycofania), umowy oraz oświadczeń i dokumentów, wymienionych w punkcie VI Siwz (również w wypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 7 Siwz).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
4. Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://ug.malechowo.ibip.pl/>, w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. **Wykonawcy proszeni są, o ile to możliwe, o przekazanie treści zapytań również drogą elektroniczną, w formacie edytowalnym („.doc”, „.docx”, itp.).**
5. Zamawiający **nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców**, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Siwz.
6. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiegokolwiek zmiany w treści Siwz, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej <http://ug.malechowo.ibip.pl/> w zakładce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.
7. Osobami uprawnionymi do porozumienia się wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - w sprawach procedury przetargowej: **Sławomir Liskowski**
 - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Tadeusz Chylewski**

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **10 000,00 zł** (dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść w terminie do dnia 02.12.2016 r do godz. 8:00

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](#) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: **Bank Spółdzielczy w Sławnie O/Malechowo nr 36 9317 1012 0040 0073 2000 0030 – Urząd Gminy Malechowo, 76-142 Malechowo 22 A.**

Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy kwota wadium zostanie zaksięgowana na wskazanym koncie Zamawiającego nie później, jak przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej "oryginał wadium" która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1 Składana oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym **zał. nr 2 do niniejszej SIWZ**.

2 **Wraz z ofertą powinny być złożone:**

- **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt. VI.1 i VI.2 niniejszej SIWZ (**zał.3, 5**)

- Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub potwierdzona za zgodność z oryginałem) poświadczonej kopii. (jeśli dotyczy)

- ewentualne pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

- oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

- Formularz cenowy załącznik 2A

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia zał. 6 do SIWZ.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia pozostałych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt.VI. SIWZ.

3 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia w formie elektronicznej lub faxem.

4 Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

Każdy dokument składający się na ofertę sporządzoną w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert- lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 6 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 7 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 8 Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp., powinny być parafowane przez wykonawcę.
- 9 W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty kserokopię dokumentu, winna być ona poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie winno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis, zaś w przypadku braku imiennej pieczętki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 10 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 12 Oświadczenia i dokumenty załączone do oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane z zastrzeżeniem pkt.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 13 Wykonawca może wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca winien wyodrębnić te informacje w osobnym pakiecie. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Pozostała część oferty będzie dopuszczona do wglądu dla wszystkich zainteresowanych (art. 8 upzp - nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy jw.) Zaleca się, aby informacje te były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 14 Oferta winna być złożona w zaklejonym lub zszytym, nienaruszonym opakowaniu adresowanym na zamawiającego, opatrzonym:
 - a) nazwą i dokładnym adresem wraz z numerem telefonu i faxu wykonawcy (pieczęć),
 - b) napisem:

Oferta przetargowa na realizację zadania pn.:
**„Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo
w roku budżetowym 2017”**

„Nie otwierać przed dniem 02.12.2016r. godz. 08.15

- 15 Wymagania określone w pkt. 12 – 14 nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.
- 16 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja, ewentualne zawarcie umowy oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej kopercie oznaczonej jak w pkt. X.14 niniejszej SIWZ w sekretariacie Urzędu Gminy Malechowo do dnia **02.12.2016r. do godz. 8:00**

- 1 Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Malechowo, w Sali konferencyjnej, w dniu **02.11.2016 r. o godz. 08:15**
- 2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4 Podczas otwarcia ofert przewodniczący Komisji Przetargowej odczyta nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące :
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 6 W trakcie dokonywania badania i oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert z zastrzeżeniem, że nie zostanie dokonana jakakolwiek zmiana w treści oferty oraz niedopuszczalne będzie prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą.
- 7 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8 Zamawiający unieważni postępowanie jeśli zajdą przesłanki z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9 Warunki odrzucenia oferty:
Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą -prawo zam. publ.
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 upzp
 - wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 upzp, na przedłużenie terminu związania ofertą
 - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium)
 - jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

XII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZANIA CENY

• OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć na formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2A do SIWZ**, a następnie cenę oferty wpisać na formularzu oferty - **Załącznik nr 2 do SIWZ** liczbowo i słownie. Cena powinna zawierać wartość podatku VAT.
2. Ceną oferty jest suma cen ryczałtowych brutto wszystkich pozycji wyszczególnionych w formularzu cenowym.
3. Ustalona przez Wykonawcę cena oferty będzie sumą cen ryczałtowych, które obowiązywać będą przez okres ważności umowy.
4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i

opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.

5. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym i formularzu oferty winny być wyrażone w złotych polskich (zł), liczone do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena musi zawierać dane o podatku VAT. Stawkę podatku VAT należy przyjąć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)
7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

UWAGA!:

Obowiązek doliczania wartości podatku VAT płaconego przez zamawiającego do wartości netto wykonawcy będzie miał zastosowanie w przypadku:

- wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczenie wykonawcy pozwala na ustalenie, na kim spoczywa obowiązek rozliczenia podatku VAT

• Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium :

- a) cena – 60% (C)
 - b) termin płatności faktury-40% (T)
- Punkty za kryteria będą przyznawane wg następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród badanych ofert - C_b – cena oferty badanej - 60 – wskaźnik stały
2.	Termin płatności faktury (w przedziale od 14 do 60 dni) Liczba punktów – $T_{ob}/T_n \times 40$ gdzie: - T_{ob} – Termin płatności oferty badanej w dniach - T_n –Termin najwyższy w dniach - 40 – wskaźnik stały

Końcowa ocena oferty

$$W = C + T$$

Znaczenie:

W – całkowita ilość punktów uzyskanych przez ofertę

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium termin płatności

Liczba otrzymanych punktów T. Maksymalna liczba punktów to 40

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują inne terminy płatności faktury zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ. W przypadku braku wpisania w formularzu oferty- terminu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny termin równy 14 dni

1. Po dokonaniu oceny oferty przez członków komisji nastąpi podsumowanie przyznanych przez nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Końcowa ocena oferty : **W = C + T**
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych. Zaoferowana w ofercie dodatkowej cena nie może być wyższa niż podana w ofercie głównej.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 1 Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje zgodne z art. 92 upzp wszystkim wykonawcom oraz opublikuje je na stronie internetowej.
- 2 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 3 Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy-Pzp.
- 4 W przypadku wygrania przetargu przez konsorcjum zamawiający będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum.

XIV. WYMAGANIA DOT. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1 Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wys. **2 % całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.
- 2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania umowy
- 3 Za datę wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu uważa się datę wpływu środków na rachunek zamawiającego.
- 4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 5 Zabezpieczenie należytego wykonania może być wnoszone w n/w formach:
 - pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 6 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: **Bank Spółdzielczy w Sławnie O/Malechowo nr 36 9317 1012 0040 0073 2000 0030 – Urząd Gminy Malechowo, 76-142 Malechowo 22 A** Zabezpieczenie w pozostałych formach należy złożyć w Referacie Inwestycji Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej pokój 204.
- 7 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej Specyfikacji.

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy w przypadku:

- 1) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego;
- 2) zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
- 3) siły wyższej;
- 4) zmiany liczby dowożonych dzieci;
- 5) zmian godzin rozkładów jazdy
- 6) zmiany trasy

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XVII. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XVIII. INFORMACJA O ZWROCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, ustawy prawo przewozowe, ustawy o transporcie drogowym.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 2A	Formularz cenowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 4	Wykaz środków transportu
Załącznik nr 5	Zobowiązanie podmiotu trzeciego
Załącznik nr 6	Oświadczenie /informacja/ dotycząca grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Wzór umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi przewozu uczniów i opiekunów dzieci dojeżdżających do placówek szkolnych i przedszkolnych na terenie Gminy Malechowo, tj. do Szkoły Podstawowej w Niemicy, Szkoły Podstawowej w Lejkowie, Zespołu Szkół w Ostrowcu, Gimnazjum w Malechowie, Przedszkola w Malechowie oraz powrotu do miejscowości zamieszkania uczniów po skończonych zajęciach.

Liczba uczniów ulegnie zmianie na dzień 1 września 2017

Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych do SOSW Sławno

Ogólną liczbę dowożonych uczniów na roku 2017 szacuje się na ilość **510 uczniów** (dane 31.X. 2016).

Ogólna liczba uczniów niepełnosprawnych-**20**

Szczegóły dotyczące ilości uczniów z poszczególnych miejscowości, ilości kursów, ram czasowych przyjazdu i odjazdu uczniów znajdują się poniżej.

1. Przewóz odbywa się w dni nauki szkolnej zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego rozkładem jazdy (proponowane godziny przyjazdów i odjazdów poniżej). W dniach rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych, w przypadku odpracowywania przez szkoły zajęć w soboty lub dni, w których odbywają się w szkole sprawdziany klas, egzaminy klas III, itp. przewóz odbywać się będzie zgodnie z odrębnym ustalonym w porozumieniu z wykonawcą rozkładem jazdy.
2. Imienną listę uczniów objętych dowozem szkolnym uprawnionych do korzystania z dowozu na koszt Gminy Malechowo dostarczają dyrektorzy placówek oświatowych. Dla osób niepełnosprawnych listę dostarcza Referat Oświaty UG Malechowo.
3. Dojazd i powrót dziecka do i ze szkoły nie powinien przekraczać jednorazowo ok. 40 minut. Dla osób niepełnosprawnych ok.120 min.
4. Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem bazy transportowej (autobusów) będących w dyspozycji wykonawcy.
5. Wykonawca musi posiadać odpowiedni tabor do przewozu osób w ilości zapewniającej dzieciom i młodzieży szkolnej przejazd zgodnie z opracowanym rozkładem jazdy. Tabor przeznaczony do dowozu winien posiadać odpowiednią ilość miejsc siedzących. Wykonawca powinien dysponować co najmniej 4 autobusami o ilości miejsc siedzących min 40 oraz 2 pojazdami dla osób niepełnosprawnych.
6. Wykonawca zapewni stałą opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu (**opiekun poza kierowcą w każdym autobusie**) zgodnie z art. 17 pkt 3 ustawy o systemie oświaty z dnia 7.09.1991 r. (Dz. U. nr 256 z 2004 r. poz. 2572 z późn. zm.) z uwzględnieniem szkolenia dla opiekunów przeprowadzających dzieci przez jezdnię.
7. Według informacji dyrektorów placówek oświatowych (wykazy sporządzone wg stanu na m-c październik 2016 r.) zamówienie obejmuje przewóz następującej liczby uczniów:

I. Gimnazjum im. mjr. Ryszarda Markiewicza ps."MOHORT" w Malechowie, Malechowo 65B

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego

	Miejscowość	Gimnazjum w Malechowie
1.	Bartolino	1
2.	Borkowo	4
3.	Darskowo	5
4.	Gorzyca	3

5.	Karwice	14
6.	Karwiczki	3
7.	Kawno	1
8.	Kosierzewo	3
9.	Kusice	11
10.	Laski	6
11.	Lejkowo	6
12.	Malechówko	7
13.	Niemica	18
14.	Ostrowiec	19
15.	Paproty	6
16.	Pękanino	12
17.	Pięćmiechowo	2
18.	Podgórki	5
19.	Przystawy	18
20.	Sęczkowo	1
21.	Sulechowo	8
22.	Sulechówko	7
23.	Święcianowo	7
24.	Witosław	1
25.	Zielenica	4
26.	Zalesie	2
27.	Żegocino	8
28.	Rzyszczewo	3
29.	Sierakowo Sławieńskie	2
	Razem	187+1

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.20	6.30 – 8.15	187	1	14.00	1

II. Szkoła Podstawowa im. Noblistów Polskich w Niemicy, Niemica 31

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego

	Miejscowość	Szkoła Podstawowa w Niemicy	
		zerówka	Szkoła Podstawowa
1.	Bartolino	0	10
2.	Gorzyca	0	13
3.	Karwice	0	4
4.	Krzekoszewo	0	0
5.	Kusice	2	22
6.	Malechowo	1	18
7.	Malechówko	0	8
8.	Paproty	0	1
9.	Pękanino	5	23
10.	Pięcmiechowo	0	0
11.	Przystawy	1	13
12.	Sęczkowo	0	6
13.	Rzyszczewo	0	2
	Razem	9	120

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godziny rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.00 8.55	6.20 – 8.50	129	1	13.40	1

III. Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie, Lejkowo 11

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego

Miejscowość		Szkoła Podstawowa w Lejkowie
1.	Borkowo	8
2.	Darskowo	2
3.	Drzeńsko	1
4.	Laski	24
5.	Paproty	3
6.	Sulechowo	11
7.	Sulechówko	6
8.	Święcianowo	21
9.	Witosław	1
10.	Zielenica	13
11.	Żegocino	3
12.	Sierakowo Sławieńskie	3
Razem		96

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.05	6.45 – 8.00	96	1	12.40	1

IV. Zespół Szkół w Ostrowcu, Ostrowiec 61

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego

Miejscowość		Szkoła Podstawowa w Ostrowcu	
		Szkoła podstawowa	Przedszkole 6 i 5 latki
1.	Białęcino	1	3
2.	Karwice	14	6
3.	Karwiczki	3	1
4.	Kosierzewo	18	3
5.	Kawno	1	-
6.	Lejkowo	1	-
7.	Nowy Żytnik	1	-
8.	Paproty	1	-
9.	Podgórki	12	1
10.	Zalesie	3	2
11.	Żegocino	2	2
12.	Smardzewo	6	2
13.	Chomic	2	-
14.	Kosierzewko	1	1
15.	Zielenica	-	1
	Razem	66	22

1. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.25-SP	8.20	88	1	Zostanie określony po zatwierdzeniu planu lekcji w szkole	1

V. Przedszkole w Malechowie, Malechowo 65B

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego

	Miejscowość	Przedszkole w Malechowie
1.	Gorzyca	2
2.	Karwiczki	1
3.	Niemica	1
4.	Paproty	1
5.	Pękanino	1
6.	Przystawy	2
7.	Sęczkowo	2
	Razem	10

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
	6.20 – 7.55	10	1	Zostanie określony po zatwierdzeniu planu lekcji w szkole	1

6. Lista miejscowości z których dowożeni są niepełnosprawni

1	Żegocino 11/1	1
2	Ostrowiec	3
3	Darskowo	2
4	Święcianowo 7	1
5	Sulechowo 50	1
6	Pękanino	1
7	Zielenica 9	1
8	Paproty 32	1
9	Laski 25/8	2
10	Darskowo 6	1
11	Lejkowo	1
12	Pięćmiechowo	1
13	Malechowo	1
14	Karwice	1
15	Malechówko 32/2	2
	Razem	20

3. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
W zależności od dnia tygodnia	6.20 – 7.55	20(w tym 5 do internatu)	1	14	1

FORMULARZ OFERTY

**Zamawiający: Gmina Malechowo
Malechowo 22A
76-142 Malechowo**

Nazwa wykonawcy	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faxu	
Adres e-mail	

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n.:

„Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo w roku budżetowym 2017”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości:

Cena netto:	
Stawka podatku VAT	
Wysokość podatku VAT	
Cena brutto:	

Słownie brutto:

2. Termin płatności faktury (min. 14- max. 60 dni) **dni.**
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składnia ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń i akceptujemy warunki w niej zawarte oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący rozdział III SIWZ i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
6. W przypadku wygrania przetargu wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wys. 2% ceny ofertowej brutto tj. w formie.....

7. Wadium wniesione zostało w formie Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto nr.....
8. Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.
9. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie - **w całości siłami własnymi*/ przy pomocy podwykonawców***

***niepotrzebne skreślić**

Zakres robót powierzonych podwykonawcom w ramach niniejszego zamówienia	Firma podwykonawcy (dane teleadresowe)

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)

.....dn.

.....
podpis/y osoby/osób + pieczęć

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Szczegółowe wyliczenie wartości oferty dla realizacji zadania pn.:

Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo w roku budżetowym 2017

Lp.	Miejscowość	Siedziba szkoły / liczba uczniów	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie netto /bilet ulgowy	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie brutto /bilet ulgowy	Razem netto (kol. 3 x 4)	Razem brutto (kol. 3 x 5)
		Gimnazjum w Malechowie, Malechowo 65B				
1	2	3	4	5	6	7
1.	Bartolino	1				
2.	Borkowo	4				
3.	Darskowo	5				
4.	Gorzyca	3				
5.	Karwice	14				
6.	Karwiczki	3				
7.	Kawno	1				
8.	Kosierzewo	3				
9.	Kusice	11				
10.	Laski	6				
11.	Lejkowo	6				
12.	Malechówko	7				
13.	Niemica	18				
14.	Ostrowiec	19				
15.	Paproty	6				

16.	Pękanino	12				
17.	Pięćmiechowo	2				
18.	Podgórki	5				
19.	Przystawy	18				
20.	Sęczkowo	1				
21.	Sulechowo	8				
23.	Sulechówko	7				
24.	Święcianowo	7				
25.	Witosław	1				
26.	Zielenica	4				
27.	Zalesie	2				
28.	Żegocino	8				
29.	Rzyszczewo	3				
30.	Sierakowo Sławieńskie	2				
	Razem	188				

L.p.	Miejscowość	Szkoła Podstawowa w Niemicy, Niemica 31	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie netto / bilet ulgowy	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie brutto /bilet ulgowy	Razem netto (kol. 3 x 4)	Razem brutto (kol. 3 x 5)
1	2	3		5	6	7
1.	Bartolino	10				
2.	Gorzyca	13				
3.	Karwice	4				
4.	Krzekoszewo	0				
5.	Kusice	24				

6.	Malechowo	19				
7.	Malechówko	8				
8.	Paproty	1				
9.	Pękanino	18				
10.	Pięćmiechowo	0				
11.	Przystawy	14				
12.	Sęczkowo	6				
	Rzyszczewo	2				
	Razem	129				

L.P.	Miejscowość	Szkoła Podstawowa w Lejkowie, Lejkowo 11	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie netto / bilet ulgowy	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie brutto / bilet ulgowy	Razem netto (kol. 3 x 4)	Razem brutto (kol. 3 x 5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Borkowo	8				
2.	Darskowo	2				
3.	Drzeńsko	1				
4.	Laski	24				
5.	Paproty	3				
6.	Sulechowo	11				
7.	Sulechówko	6				
8.	Święcianowo	21				
9.	Witosław	1				
10.	Zielenica	13				
11.	Żegocino	3				

12.	Sierakowo Sławieńskie	3				
	Razem	96				

L.p.	Miejscowość	Zespół Szkół w Ostrowcu, Ostrowiec 61	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie netto / bilet ulgowy	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie brutto /bilet ulgowy	Razem netto (kol. 3 x 4)	Razem brutto (kol. 3 x 5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Białęcino	4				
2.	Karwice	20				
3.	Karwiczki	4				
4.	Kosierzewo	21				
5.	Kawno	1				
6.	Lejkowo	1				
7.	Nowy Żytnik	1				
8.	Paproty	1				
9.	Podgórki	13				
10.	Zalesie	5				
11.	Żegocino	4				
12.	Smardzewo	8				
13.	Chomic	2				
14	Kosierzewko	2				
15	Zielenica	1				
Razem		88				

L.p.	Miejscowość	Przedszkole w Malechowie, Malechowo 65B	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie netto /bilet ulgowy	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie brutto /bilet ulgowy	Razem (kol. 3 x 4)	Razem (kol. 3 x5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Gorzyca	2				
2.	Karwiczki	1				
3.	Niemica	1				
4.	Paproty	1				
5.	Pękanino	1				
6.	Przystawy	2				
7.	Sęczkowo	2				
	Razem	8				

L.p.	Miejscowość	Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Sławnie	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie netto /bilet ulgowy	Cena za przewóz 1 ucznia miesięcznie brutto /bilet ulgowy	Razem (kol. 3 x 4)	Razem (kol. 3 x5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Żegocino	1				
2.	Ostrowiec	3				
3	Darskowo	2				
4.	Święcianowo	1				
5.	Sulechowo	1				

6.	Pękanino	1				
7	Zielenica	1				
8	Paproty	1				
9	Laski	2				
10	Darskowo	1				
11	Lejkowo	1				
12	Pięćmiechowo	1				
13	Malechowo	1				
14	Karwice	1				
15	Malechówko	2				
	Razem	20				

Podsumowanie wartości wszystkich tabel wpisać poniżej:

łącznie wartość netto.....zł

podatek VAT%

łącznie wartość brutto.....zł

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Malechowo

76-142 Malechowo 22A

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo roku budżetowym 2017**, prowadzonego przez **Gminę Malechowo**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

..... dnia r.
(miejscowość),

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w

art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....dnia r.
(miejsowość),

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....dnia r.
(miejsowość),

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo w roku budżetowym 2017**, prowadzonego przez Gminę Malechowo, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. V**.

..... dnia r.
(miejsowość),

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. V**, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

.....

.., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia r.
(miejsowość),

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejsowość),

.....
(podpis)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ (SPRZĘTU)
JAKIMI DYSPONUJE WYKONAWCA**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu / fax

Lp.	Marka pojazdu, rok produkcji, ilość miejsc siedzących	Forma dysponowania
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<i>(Nazwa podmiotu oddającego potencjał)</i>	Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

W imieniu:

(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu – zdolność techniczna, zdolność zawodowa)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pn. **Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo w roku budżetowym 2017**

oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik wypełniają ci Wykonawcy, którzy będą wykorzystywać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia niezbędne zasoby innych podmiotów.

* - *niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

dot. postępowania pn.: **Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo**

w roku budżetowym 2017.

Niniejszym oświadczam, że:

1)¹ **nie należę do grupy kapitałowej** z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty przedmiotowym postępowaniu

2) ¹ **należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z wykonawcą/ami

.....
(podać nazwę wykonawcy/wykonawców)

który/rzy złożył/li odrębną ofertę w postępowaniu:

data

.....
podpis i pieczęć składającego listę/informację (osoba/y uprawniona/e)

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

¹ Niepotrzebne skreślić, tzn. pkt 1 lub 2

UMOWA Nr

Zawarta w dniu r. w Malechowo pomiędzy :

Gminą Malechowo, 76-142 Malechowo, Malechowo 22A zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

Radostawa Nowakowskiego – Wójta Gminy

a

firmą..... mającą siedzibę

w..... reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części Umowy „**WYKONAWCĄ**”, który jednocześnie oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w przetargu nieograniczonym **art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**.

§ 1**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę polegającą na zorganizowaniu „**DOWOZÓW I ODWOZÓW UCZNIÓW DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MALECHOWO W ROKU BUDŻETOWYM 2017 oraz dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych do SOSW Sławno**”.
2. Placówki oświatowe, do których należy przywieźć i odwieźć uczniów:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Niemicy, Niemica 31;
 - 2) Szkoła Podstawowa w Lejkowie, Lejkowo 11;
 - 3) Zespołu Szkół w Ostrowcu, Ostrowiec 61;
 - 4) Gimnazjum w Malechowie, Malechowo 65B;
 - 5) Przedszkola w Malechowie, Malechowo 65B;
 - 6) SOSW Sławno-uczniowie niepełnosprawni

§ 2**POSTANOWIENIA OGÓLNE****1. Obowiązki i zadania Wykonawcy.**

- 1) **Wykonawca** ma obowiązek wykonać usługę z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami SIWZ i Umowy. **Wykonawca** zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, sprzęt, środki transportu oraz wszelkie przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.
- 2) **Wykonawca** zabezpiecza organizację i środki transportu, w szczególności: wykonuje i utrzymuje w należytym stanie i na swój koszt środki transportu, dokonuje na swój koszt bieżących napraw, konserwacji oraz badań oraz zabezpiecza prawidłowe warunki bezpieczeństwa i higieny w trakcie dowozów i odwozów. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji usługi powinny spełniać warunki techniczne, winny być zarejestrowane zaś ich dowód rejestracyjny jest ważny przez cały okres realizacji umowy (posiada aktualne badanie techniczne zgodnie z art.82 Prawa o ruchu drogowym).
- 3) **Wykonawca** musi zapewnić **Zamawiającemu** pełną dostępność do świadczonej usługi. **Wykonawca** jest zobowiązany zgłaszać wszystkie nieprawidłowości występujące w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i uzgadniać ewentualne zmiany.
W przypadku niesprawności środków transportu z jakichkolwiek przyczyn na **Wykonawcy** ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy. Zastępczy środek transportu musi być dopuszczony do przewozów pasażerskich.
- 4) Przewóz uczniów musi odbywać się autobusami spełniającymi przewidziane przepisami prawa wymagania, które reguluje rozdział 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 305 z późn. zm.).

- 5) Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem bazy transportowej będącej w dyspozycji **Wykonawcy** (własne, dzierżawione, leasing, itp.).
- 6) **Zamawiający** wymaga, aby okres oczekiwania uczniów w szkole, po ich przywiezieniu do szkoły, na rozpoczęcie zajęć (lekcji) w szkole, przedszkolu i odwóz do domu po skończonych zajęciach (lekcjach) nie był w sumie dłuższy niż 2 godziny dziennie. W związku z tym **Wykonawca** musi realizować przedmiot zamówienia tak, aby dotrzymać powyższego warunku.
- 7) W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów **Wykonawca** ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach.
- 8) Czas przewozu uczniów niepełnosprawnych nie może przekroczyć 120 min.
- 9) Wykonawca zapewni stałą opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu w postaci opiekunek/ów - oprócz kierowcy zgodnie z art.17 pkt 3 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.).

2. Zlecenie wykonania usługi podwykonawcom.

- 1) **Wykonawca** może podnajmować inne pojazdy dopuszczone do przewozu osób na potrzeby realizacji przedmiotu umowy. Z tego tytułu nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.
- 2) Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** za wykonanie tej części usługi. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 3) **Wykonawca** w umowach z podwykonawcami zapewni wszystkie zobowiązania wynikające z umowy z **Zamawiającym** w szczególności w zakresie odpowiedzialności, ubezpieczenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Ubezpieczenie.

- 1) **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać ważną polisę ubezpieczeniową – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej **Wykonawcy**; na jedno i na wszystkie zdarzenia. **Wykonawca** bez wezwania przez **Zamawiającego** przedkłada informację o przedłużeniu polisy ubezpieczeniowej, przekazując **Zamawiającemu** kserokopię dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 2) Polisy ubezpieczeniowe, o których mowa w warunkach umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** przed przystąpieniem do realizacji usługi.

4. Pozostałe postanowienia.

- 1) **Zamawiający** dostarczy **Wykonawcy** wykaz tras przejazdu autobusów, godzin dowozu i odwozu, ilość przewożonych dzieci na poszczególnych trasach w dniu podpisania niniejszej umowy.
- 2) **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w rozkładzie jazdy. Informacje o wystąpieniu zmian organizacyjnych w szkołach mających wpływ na zmianę rozkładu jazdy (np. zmiana planu zajęć, skrócenie lekcji,) **Wykonawca** otrzyma najpóźniej na 3 dni przed planowaną zmianą.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowę zawiera się na czas określony: **od dnia 2 stycznia 2017 r. do dnia 22 grudnia 2017 r.**

Obowiązki wynikające z umowy będą realizowane we wszystkie dni nauki szkolnej (z wyłączeniem przerw wakacyjnych, ferii i innych dni wolnych od nauki) - o których mówi Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego. (Dz. U. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).

§ 4

WYNAGRODZENIE, ROZLICZENIA

- 1) Ustala się wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie usługi przewozu w oparciu o kwotę wynagrodzenia za przewóz (dowóz do szkoły i z powrotem) 1 ucznia w rozliczeniu miesięcznym – ryczałtowo, zależnie od trasy dowozu zgodnie z ofertą Wykonawcy.
- 2) Ceny opłaty miesięcznej za przewóz 1 ucznia na poszczególnych trasach wynoszą: (zgodnie z formularzem ofertowym) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- 3) Uczniowie korzystający w ramach niniejszej umowy z dowozu korzystają z ustawowych ulg na przejazdy środkami komunikacji publicznej zgodnie z art. 5a Ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego. (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1138 z późn. zm.).
- 4) Wynagrodzenie za wykonywaną usługę ustalane jest stosownie do liczby dowożonych uczniów w każdym miesiącu.
- 5) Imienną listę uczniów objętych dowozem szkolnym uprawnionych do korzystania z dowozu na koszt Gminy Malechowo dostarczają dyrektorzy placówek oświatowych, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy. Powyższe listy są podstawą do naliczania wynagrodzenia za zrealizowany dowóz w danym miesiącu.
- 6) Wykonawca wystawia każdemu z dowożonych uczniów dokument potwierdzający prawo do korzystania z bezpłatnego przejazdu w ramach niniejszej umowy.
- 7) Podstawą do zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia z tytułu dowozu uczniów jest pisemne zawiadomienie dyrektora placówki oświatowej, do której uczęszcza uczeń informujące o zmianach w ilości przewożonych uczniów. W przypadku zmiany ilości uczniów w trakcie miesiąca zmniejszenie lub zwiększenie należności za dowóz następuje od 1 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym zaszła zmiana.
- 8) Płatności za wykonaną usługę będą realizowane przelewem bankowym, najpóźniej w terminie od dnia doręczenia faktury przez wykonawcę.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY.

1. **Zamawiającemu przysługuje** prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości firmy **Wykonawcy**, albo wszczęcia postępowania układowego wobec **Wykonawcy**,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**
 - 4) w razie zmiany formy organizacyjno-prawnej **Wykonawcy**,
 - 5) w razie naruszania postanowień niniejszej umowy.
2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) **Zamawiający** nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - 2) **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**,
 - 3) odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych WYKONAWCA oświadcza, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. osoby oddelegowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców), których zakres został przez Zamawiającego określony w SIWZ i których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. WYKONAWCA w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu danych osób, o których mowa w ust. 1 (imię i nazwisko oraz

stanowisko pracy) w formie wykazu.

3. W przypadku zmiany osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców, WYKONAWCA jest zobowiązany do zmiany wykazu, o którym mowa w ust. 2, w terminie 5 dni od zaistnienia zmiany. Zmiana wykazu następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę nowego wykazu zawierającego aktualne dane dot. osób, o których mowa w zdaniu powyżej. Zmiana wykazu nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę. Osoby oddelegowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace, ZAMAWIAJĄCY wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony dopuszczają możliwość stosowania kar umownych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - za nienależytą realizację przedmiotu zamówienia, w wysokości **1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100)** za każdy przejaw nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - za odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości **50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**.
3. Naliczone kary będą potrącane z bieżących płatności należnych **Wykonawcy** na co **Wykonawca** wyraża zgodę. Kary umowne podlegają sumowaniu.
4. **Zamawiający** ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. **Wykonawca** musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu **Wykonawca** wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
4. Zabezpieczenie wniesione w innej dozwolonej formie niż pieniądzu, musi być bezwarunkowe, płatne na każde żądanie **Zamawiającego**. **Zamawiający** wymaga aby zabezpieczenie w swojej treści zawierało pokrycie wszelkich roszczeń **Zamawiającego** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jego części obejmujących m.in. kary umowne.
5. Zabezpieczenie podlega zwrotowi na rzecz **Wykonawcy** nie później niż w **30** dniu po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy i uznaniu przez **Zamawiającego** za należyte wykonane.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form bezwarunkowych, płatnych na każde żądanie **Zamawiającego**, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Szczegółowy tryb zamiany zabezpieczenia, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów strony ustalą w odrębnym porozumieniu.

**§ 9
SPORY**

1. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

**§ 10
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z załącznikami oraz oferta **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na dokonywanie kontroli jakości realizacji przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
4. Przeniesienie przez którąkolwiek ze stron niniejszej umowy jej praw i obowiązków wynikających z postanowień tej umowy na osobę trzecią wymaga dla swej ważności pisemnej zgody drugiej strony.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 915).
6. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....

.....