

## UMOWA Nr KRR.272.....2016

W dniu ..... 2016 roku w Malechowie pomiędzy **Gminą Malechowo, 76-142 Malechowo 22A, NIP 499 053 04 07**, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

**Radosława Nowakowskiego -Wójta Gminy**

a

.....  
zwanym dalej WYKONAWCĄ,

została zawarta umowa następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wybór Wykonawcy wyłonionego w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Przebudowę drogi nr 3718Z na odcinku Malechowo-Paproty”** w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

### §1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCĄ przyjmuje do wykonania: **„Przebudowę drogi nr 3718Z na odcinku Malechowo-Paproty”**.

2. Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie:

#### **ETAP I**

#### **Wykonanie dokumentacji projektowej,**

w zakresie której będzie uzyskanie wszelkich wymaganych prawem decyzji oraz uzgodnień, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU).

Projekt Budowlany musi być wykonany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w PFU, Specyfikacjach na projektowanie i Warunkach Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. WYKONAWCA musi wykonać kompletny Projekt Wykonawczy w zakresie niezbędnym do wykonania wszelkich robót objętych przedmiotem zamówienia. WYKONAWCA uzyska wszystkie niezbędne zatwierdzenia dla projektu (zgłoszenie robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę, pozwolenie na budowę lub decyzję ZRID). WYKONAWCA uzyska także wszystkie wymagane prawem decyzje, uzgodnienia i pozwolenia dla wykonania robót objętych PFU (m.in. pozwolenie wodno – prawne, decyzję środowiskową, zezwolenie na wycinkę drzew itp.).

Zawartość dokumentacji obejmuje:

- opracowanie mapy do celów projektowych – wymagana mapa numeryczna wykonana na podstawie pomiaru w terenie.
- opracowanie projektu budowlanego wersja papierowa 5 egz. i elektroniczna 1 egz.
- opracowanie projektu zagospodarowania terenu wersja papierowa 5 egz. i elektroniczna 1 egz.
- opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego wersja papierowa 5 egz. i elektroniczna 1 egz.
- przygotowanie wniosku o zgłoszenie robót/wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę/ wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej
- uzgodnienie zakresu przebudowy sieci uzbrojenia terenu
- wystąpienie o uzyskanie decyzji środowiskowej
- wystąpienie o uzyskanie decyzji zezwalającej na wycinkę drzew,
- wystąpienie o uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego
- wystąpienie o uzyskanie zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (jeśli wymagane)
- opracowanie projektu wykonawczego wersja papierowa 5 egz. i elektroniczna 1 egz.
- opracowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu tymczasowej i docelowej wersja papierowa 5 egz. i elektroniczna 1 egz.
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR) w wersji elektronicznej format \*.pdf (1 egz.) i w wersji papierowej (1 egz.),

## ETAP II

### Roboty budowlane:

- a) uzyskanie pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID
  - b) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
  - c) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w STWiOR,
  - d) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
  - e) kontrola jakości materiałów i robót,
  - f) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
  - g) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót.
  - h) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
  - i) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w STWiOR,
  - j) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - k) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
  - l) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia jeżeli z przepisów wynika taka potrzeba.
3. Zakres robót oraz szczegółowe warunki realizacji robót składających się na przedmiot umowy określa: PFU, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ - które stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. WYKONAWCA oświadcza, że składając ofertę zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, w tym z możliwością urządzenia zaplecza technicznego budowy, możliwościami zasilania w wodę, energię elektryczną i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi i otrzymał od ZAMAWIAJĄCEGO wszelkie niezbędne dane mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy. Zastrzeżenia zgłoszone przez Wykonawcę po podpisaniu umowy dotyczące terenu budowy, nie będą stanowiły podstawy do dochodzenia roszczeń od ZAMAWIAJĄCEGO oraz do żądania przez WYKONAWCĘ przesunięcia terminu zakończenia robót.

### § 2

1. Termin rozpoczęcia ustalonego zakresu prac określa się na:
  - Etap I- **dzień po podpisaniu umowy.**
  - **Etap II – 7 dni po przekazaniu placu budowy**
2. **ZAMAWIAJĄCY wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do:**
  - a) ETAP I** – wykonanie dokumentacji projektowej wraz z wykonaniem mapy do celów projektowych oraz niezbędnych decyzji i uzgodnień potrzebnych do zgłoszenia robót niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę lub wymagających pozwolenie na budowę lub decyzji ZRID – **do 01.02.2017r.**
  - b) ETAP II** – uzyskanie pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID na podstawie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę oraz realizacja robót budowlanych będących przedmiotem umowy wraz z dokumentacją powykonawczą – **do 01.02.2018 r.**

### § 3

1. ZAMAWIAJĄCY wskaże na piśmie osobę pełniącą nadzór inwestorski w przeciągu 3 dni po przedłożeniu przez Wykonawcę prawomocnego - pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.
2. Zamawiającego na budowie i podczas prac projektowych reprezentować będzie:  
.....

3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust.1 i 2, w okresie wykonywania przedmiotu umowy. O dokonaniu zmiany ZAMAWIAJĄCY powiadomi na piśmie wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

4. Kierownikiem budowy ze strony WYKONAWCY będzie .....

Prace projektowe wykonają:

branża drogowa:.....

branża sanitarna: .....

#### § 4

1. W terminie 10 dni od zakończenia etapu I, WYKONAWCA przedłoży harmonogram rzeczowo-finansowy do zaakceptowania przez Zamawiającego.

a) Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie sporządzony z podziałem na asortymenty robót według działów STWIOR poprzez odniesienie do technologii wykonania, specyfikacji i zasobów wykorzystywanego sprzętu oraz zasobów osobowych niezbędnych do wykonania robót oraz będzie zawierał harmonogram płatności jako sumę należności za wszystkie asortymenty robót realizowanych w danym miesiącu rozliczeniowym. Asortymenty robót mniej znaczących będą łączone w grupy pod jedną nazwą. Grupy asortymentów robót powinny być naniesione na grafik Harmonogramu rzeczowo – finansowego w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót WYKONAWCA uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu jesienno – zimowo – wiosennego, harmonogram oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy i zagwarantuje zakończenie przedmiotu Umowy w terminie umownym.

b) W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy, jak również w sytuacji, gdy Inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z wymaganiami określonymi Umową a złożenie takiego Harmonogramu jest możliwe, WYKONAWCA sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.

c) Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.

2. WYKONAWCA zapewni na własny koszt tymczasowe doprowadzenie wody i energii elektrycznej dla potrzeb budowy.

3. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać i utrzymać niezbędne zaplecze budowy, strzec mienia znajdującego się na jej terenie oraz wykonać niezbędne zabezpieczenia budowy.

4. WYKONAWCA zobowiązuje się utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w sposób nie powodujący kolizji.

5. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza całkowitego zamknięcia drogi dla ruchu kołowego. W razie wyłączenia z ruchu części jezdni konieczne jest zorganizowanie dojazdów dla mieszkańców, służb ratunkowych i komunalnych do posesji przy wyłączonym z ruchu odcinku. Wyłączenie z ruchu części jezdni w rejonie Gimnazjum w Malechowie może być wprowadzone wyłącznie w okresie wakacyjnym. O wprowadzeniu tymczasowej organizacji ruchu należy powiadomić zarządcę drogi, Zamawiającego, policję, Straż pożarną, pogotowie oraz służby komunalne.

6. WYKONAWCA na bieżąco będzie usuwał zanieczyszczenia powstałe w trakcie wykonywania prac budowlanych.

7. WYKONAWCA wykona roboty zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej, należyłą starannością w ich wykonywaniu, dobrą jakością i właściwą organizacją robót oraz zgodnie przepisami BHP.

8. WYKONAWCA zapewni do realizacji przedmiotu umowy wykwalifikowaną kadre

posiadającą wymagane uprawnienia.

9. Po zakończeniu robót WYKONAWCA zobowiązuje się uporządkować teren budowy, zaplecze budowy, jak również tereny sąsiadujące zajęte lub użytkowane przez Wykonawcę, w tym dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji i przekazać ZAMAWIAJĄCEMU w terminie odbioru robót protokoły odbioru terenu podpisane przez osoby upoważnione przez właścicieli terenu, na których były prowadzone prace.

## **§ 5**

1. Podczas realizacji umowy WYKONAWCA zobowiązany jest do stosowania materiałów, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnych z dokumentacją techniczną oraz posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty i znaki bezpieczeństwa.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru w formie pisemnej wyników badań, certyfikatów oraz deklaracji zgodności z Polskimi i Europejskimi Normami na materiały i urządzenia przed ich wbudowaniem, określone przez Zamawiającego w SIWZ oraz w dokumentacji projektowej.
3. Uzgodnienia dokonywane przez WYKONAWCĘ z inspektorem nadzoru wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Inspektor Nadzoru może w czasie trwania robót polecić WYKONAWCY usunięcie z budowy w ustalonym terminie materiałów, które nie są zgodne z dokumentacją projektową i zastąpienie ich materiałami odpowiednimi. Polecenie ma formę pisemną, pod rygorem nieważności.
5. Sprawdzanie robót przez Inspektora Nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność WYKONAWCY z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.
6. Inspektor Nadzoru ma prawo do wydawania poleceń o poddaniu testom i badaniom jakości użytych materiałów.
7. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność z tytułu wyrządzenia szkód osobom trzecim w trakcie realizacji umowy.
8. WYKONAWCA będzie posiadał ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego WYKONAWCA jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej :
  - 1) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu;
  - 2) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.

## **§ 6**

1. WYKONAWCA może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. WYKONAWCA zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
2. Procedura zgłoszenia podwykonawcy.
  - 1) WYKONAWCA ma obowiązek przedkładania zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto. Ponadto WYKONAWCA zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej

- Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy;
- 2) ZAMAWIAJĄCY ma prawo do złożenia zastrzeżeń, do projektu umowy i umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia jej do Zamawiającego. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy i umowy o podwykonawstwo, w tym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego. Pisemne zastrzeżenia do projektu umowy i umowy o podwykonawstwo, mogą dotyczyć:
    - a) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
    - b) terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określonego w pkt 5 niniejszego ustępu.
  - 3) WYKONAWCA ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Ustalenia zawarte w pkt 2 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.
  - 4) Warunkiem zapłaty przez zamawiającego drugiej i następnej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu poprzednim, ZAMAWIAJĄCY wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
  - 5) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Dzień doręczenia faktur, rachunków do wykonawcy od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, do rozliczenia końcowego nie może nastąpić później niż w dniu zgłoszenia do odbioru robót przez wykonawcę zamawiającemu.

## **§ 7**

1. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji będzie siedziba ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Odbiór dokumentacji będzie potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO i Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy poświadczają wyłącznie stan ilościowy.
3. W ciągu 14 dni od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego, ZAMAWIAJĄCY uznaje jakość otrzymanej dokumentacji lub w uzasadnionym przypadku, złoży oświadczenie ustalające wady lub usterki otrzymanej dokumentacji powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Niezłożenie oświadczenia w terminie poczytuje się za uznanie jakości dokumentacji.
4. W razie stwierdzenia wad lub usterek przekazanej dokumentacji, za które WYKONAWCA odpowiada, ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do żądania:
  - poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji – w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe.
5. WYKONAWCA nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.
6. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest uznanie jakości dokumentacji zgodnie z ust. 3 oraz jest potwierdzeniem zakończenia Etapu I umowy.

## **§ 7a**

1. Zakończenie wykonania robót oraz gotowość do odbioru końcowego WYKONAWCA zobowiązany jest zgłosić w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Podstawą do zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości odbioru robót jest faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego WYKONAWCA dostarczy dokumenty odbiorowe potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, niezbędne do weryfikacji poprawności wykonanych robót.

4. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia i dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. ZAMAWIAJĄCY dokonuje odbioru z udziałem WYKONAWCY.
5. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, ZAMAWIAJĄCY może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
6. Komisja sporządza Protokół Odbioru końcowego robót. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
7. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, ZAMAWIAJĄCY, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.

## § 8

1. Do czasu dokonania ostatecznego odbioru robót WYKONAWCA odpowiedzialny jest za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania niezgodnego z zasadami sztuki budowlanej, przepisami bhp, przepisami p.poż, a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów.
2. Na cały przedmiot zamówienia, ustala się okres gwarancji i rękojmi, który wynosi ..... **miesiący** od dnia ostatecznego odbioru wykonanych robót.
3. Termin wykonania robót związanych z usunięciem wad w okresie gwarancji i rękojmi będzie każdorazowo określany przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w przewidzianym terminie, ZAMAWIAJĄCY może zlecić ich usunięcie innej osobie na koszt WYKONAWCY.
5. Po odbiorze robót związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, dla robót tych okres gwarancji biegnie na nowo.

## § 9

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy za cały przedmiot zamówienia na kwotę ..... zł (słownie: ..... /100zł), powiększone o podatek VAT, który w dniu podpisania umowy wynosi ....., co daje kwotę brutto .....zł (słownie: ..... /100zł);

w tym:

- 1) **ETAP I** - za wykonanie dokumentacji projektowej na kwotę ..... zł (słownie: ..... /100zł), powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto .....zł (słownie: ..... /100zł);
  - a) Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej majątkowe prawa autorskie do dokumentacji przechodzą na ZAMAWIAJĄCEGO, co następuje bez dodatkowego wynagrodzenia w następujących polach eksploatacji:
    - zwielokrotnianie i utrwalanie - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
    - wyświetlenie, publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
  - b) wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji obejmuje również sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.
  - c) Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów - autorów dokumentacji. W szczególności autorzy mogą, w celach promocyjnych,

reklamowych i profesjonalnych posługiwać się wizualizacjami graficznymi lub elektronicznymi zaprojektowanego obiektu oraz danymi faktycznymi o prowadzonej inwestycji.

- 2) **Etap II** za wykonanie robót budowlanych na kwotę ..... zł (słownie: ..... 00/100zł), powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto .....zł (słownie: ..... ./100zł).
2. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również wynagrodzenie za wszelkie roboty towarzyszące występujące podczas realizacji przedmiotu umowy. WYKONAWCA nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Rozliczanie robót może się odbywać fakturami częściowymi i fakturą końcową. ZAMAWIAJĄCY przewiduje maksymalną liczbę faktur częściowych nie większą niż 5, w tym faktura za dokumentację projektową.  
**ZAMAWIAJĄCY dopuszcza fakturowanie częściowe zgodnie z następującymi zasadami :**
  - a) w 2016 r. – nie przewiduje płatności żadnej faktury;
  - b) w 2017 r. – do kwoty 2 610 611,68 zł. brutto
  - c) w 2018 r. – kwotę pozostałą do zakończenia inwestycji,
4. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego danego etapu robót, popartego protokołem odbioru częściowego.
5. Faktury regulowane będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 10 niniejszego paragrafu.
6. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
7. W przypadku wystąpienia opóźnienia w oddaniu przedmiotu zamówienia lub opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej może zostać pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy zamieszczone w § 13 umowy, z zastrzeżeniem § 14.
8. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto o nr .....
9. WYKONAWCA przedłoży fakturę w terminie do 7 dni po podpisaniu przez strony protokołu odbioru robót.
10. Zapłata podwykonawcy.
  - 1) ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, o której mowa w § 6, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
  - 2) Zapłata, o której mowa w pkt 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  - 3) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 4) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni od dnia doręczenia, wzywa wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu.
  - 5) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 4, ZAMAWIAJĄCY może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 6) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 1, ZAMAWIAJĄCY potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

### § 10

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty WYKONAWCY:
  - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia poniższych okoliczności:
    - a) działania siły wyższej;
    - b) brak możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych;
    - c) wstrzymania robót przez ZAMAWIAJĄCEGO lub przerw w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność ZAMAWIAJĄCY;
    - d) wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
    - e) zaistnienia okoliczności niepowstałych z winy Wykonawcy.
  - 2) zmiany w przypadkach losowych, osób wskazanych przez WYKONAWCĘ w wykazie będącym załącznikiem do oferty, przewidzianych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych przy realizacji robót budowlanych, przy czym kwalifikacje oraz doświadczenie tych osób będą takie same lub wyższe jak osób podanych w wykazie.
2. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1,2 będzie protokół konieczności określający wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany terminu.
3. W przypadku wniosku WYKONAWCY o dokonanie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, WYKONAWCA obowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające kwalifikacje wskazywanych osób pozwalające na stwierdzenie spełniania przez wskazane osoby wymagań SIWZ.
4. Nie wcześniej niż po okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w przypadku zmiany:
  - stawki podatku VAT dla robót należących do przedmiotu zamówienia w toku wykonywania umowy – do ceny netto zostanie doliczona stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia ceny. Waloryzacja będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku od towarów i usług,
  - w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,
  - w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

### § 11

1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł tj. **10 %** wynagrodzenia, słownie: ..... zł.



2. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwrócone WYKONAWCY w terminie 30 dni od daty ostatecznego odbioru robót; pozostała część zabezpieczenia – 30% zostanie zwrócona w terminie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania zamówienia WYKONAWCA zobowiązany jest do niezwłocznego przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna.

## **§ 12**

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy gdy:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy – w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tym przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 2) WYKONAWCA nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich przez okres co najmniej 10 dni- w terminie 14 dni od zaistnienia wskazanych okoliczności;
  - 3) WYKONAWCA pomimo pisemnego zastrzeżenia Inspektora Nadzoru nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wskazanych okoliczności;
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie przepisów ustawowych, niezależnie od postanowień zawartych w ust. 1.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy WYKONAWCĘ oraz ZAMAWIAJĄCEGO obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
  - 2) WYKONAWCA zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
  - 3) WYKONAWCA zgłosi do dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
5. W przypadku odstąpienia od umowy ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zaliczenia wynagrodzenia z tytułu wykonanych prac na poczet zastrzeżonych w umowie kar pieniężnych.

## **§ 13**

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
  - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu dokumentacji projektowej lub w wykonaniu robót;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO na usunięcie wad;
  - 3) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 1000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
  - 4) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 500,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
  - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,

- 7) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty w wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 500,0 złotych.
  - 8) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż WYKONAWCA lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 1 % Ceny ofertowej brutto,
  - 9) za zawinione przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę trwające powyżej 5 dni w wysokości 0,1 % Ceny ofertowej brutto, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót,
  - 10) niezłożenia w przewidzianym terminie wykazu, o którym mowa w § 16 ust. 2 - w wysokości 2.000 zł (kara może być nakładana po raz kolejny, jeżeli WYKONAWCA pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wykazu);
  - 11) niezłożenia w przewidzianym terminie nowego wykazu, o którym mowa w § 16 ust.3 - w wysokości 2.000 zł (kara może być nakładana po raz kolejny, jeżeli WYKONAWCA pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wykazu);
  - 12) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 16 ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli ZAMAWIAJĄCY podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).
  - 13) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 16 ust. 1 osób niewymienionych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 lub ust. 3 - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli ZAMAWIAJĄCY podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona wymieniona w wykazie o którym mowa w § 16 ust. 2 lub ust.3);
  - 14) niewydania przez kierownika budowy w wypadku określonym w § 16 ust. 4 zakazu wykonywania przez osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia - w wysokości 500 zł;
  - 15) niezłożenia przez Wykonawcę w wypadku określonym w § 16 ust. 4 pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego - w wysokości 500 zł.
  - 16) W przypadku powtórnego zaistnienia którekolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt 10-15, Zamawiającemu, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia w przypadku:
    - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność;
    - 2) odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn, o których mowa w § 12 umowy, w tym odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn wskazanych art. 635 k.c.
  3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

#### **§ 14**

1. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
2. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

#### **§ 15**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) oferta wykonawcy;
- 3) wykaz osób przewidzianych do pełnienia obowiązków projektantów i kierownika budowy;
- 4) PFU;
- 5) Harmonogram rzeczowo-finansowy.

#### **§ 16**

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych WYKONAWCA oświadcza, że osoby wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. osoby oddelegowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców), których zakres został przez Zamawiającego określony w SIWZ i których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. WYKONAWCA w terminie 10 dni od dnia przekazania placu budowy jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu danych osób, o których mowa w ust. 1 (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) w formie wykazu.
3. W przypadku zmiany osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, WYKONAWCA jest zobowiązany do zmiany wykazu, o którym mowa w ust. 2, w terminie 5 dni od zaistnienia zmiany. Zmiana wykazu następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę nowego wykazu zawierającego aktualne dane dot. osób, o których mowa w zdaniu powyżej. Zmiana wykazu nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę. Osoby oddelegowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy, ZAMAWIAJĄCY wzywa kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.

#### **§ 17**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 18**

Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Koszalinie.

#### **§ 19**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 20**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: