

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej
207 000 euro, na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 roku
(Dz. U z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) na wykonanie zamówienia pn.:

**„Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli
na terenie Gminy Malechowo w roku szkolnym 2014 /2015”**

CPV 60.13.00.00 – 8



ZATWIERDZIŁ:

Wójt

Jan Szlufik

Malechowo, 07.07.2014 r.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami)

1. Zamawiający: Gmina Malechowo, 76-142 Malechowo 22A, tel. 94 318 4213, faks 94 318 43 05, e-mail: urząd@malechowo.pl adres strony internetowej: <http://ug.malechowo.ibip.pl>
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.
3. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi przewozu dzieci i uczniów do placówek szkolnych i przedszkola na terenie Gminy Malechowo, tj. do:
 - Szkoły Podstawowej im. Noblistów Polskich w Niemicy,
 - Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie,
 - Zespołu Szkół im. Mikołaja Kopernika w Ostrowcu,
 - Przedszkola Gminnego w Malechowie,
 - Gimnazjum im. mjr. Ryszarda Markiewicz ps. „Mohort” w Malechowieoraz powrotu do miejscowości zamieszkania dzieci i uczniów po skończonych zajęciach **od dnia 1 września 2014 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.**

Szczegółowy opis tras na poszczególne zadania.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi przewozu uczniów i opiekunów dzieci dojeżdżających do placówek szkolnych i przedszkolnych na terenie Gminy Malechowo, tj. do Szkoły Podstawowej w Niemicy, Szkoły Podstawowej w Lejkowie, Przedszkola w Malechowie, Zespołu Szkół w Ostrowcu, Gimnazjum w Malechowie oraz powrotu do miejscowości zamieszkania uczniów po skończonych zajęciach.

Ogólną liczbę dowożonych uczniów w roku szkolnym 2013/2014 szacuje się na ilość **544 uczniów**.

Szczegóły dotyczące ilości uczniów z poszczególnych miejscowości, ilości kursów, ram czasowych przyjazdu i odjazdu uczniów znajdują się poniżej.

1. Przewóz odbywa się w dni nauki szkolnej zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego rozkładem jazdy (proponowane godziny przyjazdów poniżej). W dniach rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych, w przypadku odpracowywania przez szkoły zajęć w soboty lub dni, w których odbywają się w szkole sprawdziany klas VI, egzaminy klas III, itp. przewóz odbywać się będzie zgodnie z odrębnym ustalonym w porozumieniu z wykonawcą rozkładem jazdy.
2. Imienną listę uczniów objętych dowozem szkolnym uprawnionych do korzystania z dowozu na koszt Gminy Malechowo dostarczają dyrektorzy placówek oświatowych.
3. Dojazd i powrót dziecka do i ze szkoły nie powinien przekraczać jednorazowo 40 minut.
4. Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem bazy transportowej (autobusów) będących w dyspozycji wykonawcy.
5. Wykonawca musi posiadać odpowiedni tabor do przewozu osób w ilości zapewniającej dzieciom i młodzieży szkolnej przejazd zgodnie z opracowanym rozkładem jazdy. Tabor przeznaczony do dowozu winien posiadać odpowiednią ilość miejsc siedzących. Wykonawca musi dysponować minimum 4 (czterema) autobusami w tym 2 o ilości miejsc siedzących min. 50 i 2 (dwoma) o ilości miejsc siedzących min. 39.
6. Wykonawca zapewni stałą opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu (**opiekun poza kierowcą w każdym autobusie**) zgodnie z art. 17 pkt 3 ustawy o systemie oświaty z dnia 7.09.1991 r. (Dz. U. nr 256 z 2004 r. poz. 2572 z późniejszymi zmianami).
7. Według informacji dyrektorów placówek oświatowych (wykazy sporządzone wg stanu na m-c maj 2014 r.).
Zestawienie liczby dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne szkoły i miejscowości z obwodów szkolnych

Lp.	Miejscowość	Nazwa szkoły/placówki oświatowej					
		Gimnazjum w Malechowie -godz. rozpoczęcia zajęć: 8:20	Szkoła Podstawowa w Niemicy -godz. rozpoczęcia zajęć:8:00-8:55	Szkoła Podstawowa w Lejkowie -godz. rozpoczęcia zajęć:8:05	Zespół Szkół w Ostrowcu -godz. rozpoczęcia zajęć:8:25	Przedszkole w Malechowie -godz. rozpoczęcia zajęć:7:00	
1	Malechowo		13	14			
2	Malechówko	7	5	6		2	
3	Gorzyca	5	13	5			
4	Przystawy	18	11	7		1	
5	Pięćmiechowo	1		2			
6	Paproty	8	1	4	4	1	
7	Święcianowo	11			17		
8	Żegocino	6			6	1	
9	Karwice	14	1			17	
10	Karwiczki	1				2	
11	Sęczkowo	4	1	4		2	
12	Ostrowiec	18					
13	Kosierzewo	7				20	
14	Podgórki	5				18	
15	Białęcino	1				3	
16	Lejkowo	2				1	
17	Laski	4			16		
18	Sulechowo	10			15		
19	Sulechówko	12			3		
20	Borkowo	4			8		
21	Niemica	22					
22	Bartolino	2	10	7		1	
23	Kusice	12	17	14			
24	Pękanino	17	18			2	
25	Kawno	2					
26	Grabowo	3					
27	Krzekoszewo		1				
28	Darskowo	2			5		
29	Witosław	3			5		
30	Zielenica	7			7		
31	Sieraków				7		
32	Smardzewo	4				1	
33	Chomic	X				1	
34	Rzyszczewo	6				1	
35	Bobrowice	1					
RAZEM		219	91	63	93	65	13

4. Termin wykonania zamówienia:
- od dnia 1 września 2014 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.

5. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki art. 22 ust. 1 PZP dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1a. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności jeżeli wykonawca -posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.

5.2. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - jeżeli wykonawca dysponuje odpowiednim taborem przewozowym umożliwiającym zorganizowanie przewozu podanej liczby uczniów w określonych ramach czasowych, czyli posiadają, co najmniej 4 autobusy w tym 2 autobusy o ilości miejsc siedzących min. 50 i 2 autobusy o ilości miejsc siedzących min. 39.

5.3. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia-, jeżeli wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał lub wykonuje min. 1 usługę w zakresie dowozu uczniów do szkół o wartości min. 300.000 zł brutto.

5.4. Zamawiający uzna za spełniony warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. posiada aktualną - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument na sumę ubezpieczenia OC nie niższą niż 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jedno i na wszystkie zdarzenia.

6. **Oświadczenia i dokumenty**, jakie wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

6.1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.1. niniejszej specyfikacji muszą być:

- a) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** - zawarte w druku OFERTA.
- b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników.

- e) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zawarta w druku OFERTA.

6.2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.2. niniejszej specyfikacji muszą być:

a) **Wykaz środków transportu** jakimi dysponuje wykonawca lub będzie dysponował – **załącznik nr 3** do SIWZ..

6.2a. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.1a. niniejszej specyfikacji muszą być: licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.

6.3. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.3. niniejszej specyfikacji muszą być:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;– stanowiący **załącznik nr 4** do SIWZ. Do wykazu należy załączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów, z aktualnymi dopuszczeniami do ruchu.

b) **Dowody dotyczące robót wymienionych w ww. wykazie**, określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia - oświadczenie wykonawcy

Dowody, o których mowa powyżej, są wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19.02.2013 r., poz. 231).

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wskazanym w wykazie, o którym mowa w punkcie 6.3.a), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

6.4. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.4. niniejszej specyfikacji muszą być:

- opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia OC nie niższą niż 500.000,00 PLN (**słownie**: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jedno i na wszystkie zdarzenia.

6.5. Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w punktach 6.1. od 6.4. niniejszej specyfikacji:

6.5.1. Dokumenty o których mowa w punkcie 6.1.e), 6.2.a), i 6.3.a) winny być złożone w oryginale. Dokumenty o których mowa w punktach 6.1) 6.1.b), 6.1.c), 6.1.d), 6.2a, 6.3.b), 6.4 winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.5.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.1.b), 6.1.c), 6.1.d) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Dokumenty, o których mowa w podpunkcie 1)a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokumenty, o których mowa w podpunkcie 1)b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunktach 1)a) i 1)b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis podpunktu 2) stosuje się odpowiednio.

6.5.3. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. Konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.1. niniejszej specyfikacji (lub w punkcie 6.1.a), 6.1.e) oraz 6.4.2. niniejszej specyfikacji - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

6.5.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

WW. zobowiązanie musi być załączone do oferty przetargowej w oryginale i jednoznacznie wskazywać, jakie zasoby będą oddane do dyspozycji Wykonawcy

6.5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w punktach 5.2., 5.3 i 5.4 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, dotyczących odpowiednio współników konsorcjum lub innych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez współników konsorcjum (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów) lub przez pełnomocnika konsorcjum, jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie, a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).

6.6. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:

a) **Wypełniony druk OFERTA**, zawierający oświadczenie, że wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz informację, czy wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost

z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

b) **Dowód wpłaty wadium.**

7. **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

Poza samym złożeniem oferty, wymagającym zachowania formy pisemnej, w prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faxem. Wszelkie uzupełnienia oferty i wyjaśnienia w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 oraz art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy składają faxem i niezwłocznie Zamawiający **żąda ich dostarczenia w formie pisemnej.**

W przypadku gdyby Wykonawca nie posiadał lub nie akceptował porozumiewania się za pomocą fax-u musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą poczty elektronicznej. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub wyjątkowo pocztą elektroniczną, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, bez dodatkowego wezwania strony przekazującej dokument lub informację.

Za datę przekazania wiadomości uważa się dzień, w którym do stron postępowania została skierowana informacja za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadki nie dostarczenia lub nie odczytania tych wiadomości.

8. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Sławomir Liskowski - Referat Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej Urzędu Gminy Malechowo, pokój nr 204, tel.: 94 314 0577, e-mail: inwestycje@malechowo.pl w godz. 8³⁰-14⁰⁰

9. **Zamawiający wymaga złożenia wadium** w wysokości **8000,00 zł** (osiem tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść w terminie do dnia 18.07.2014 r do godz. 8:45

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: **Bank Spółdzielczy w Sławnie O/Malechowo nr 36 9317 1012 0040 0073 2000 0030 – Urząd Gminy Malechowo, 76-142 Malechowo 22 A.**

Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 103 (skarbnik) Urzędu Gminy Malechowo

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

10. **Termin związania ofertą** wynosi **30 dni.**

11. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

„Oferta przetargowa na Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo w roku szkolnym 2014 /2015”. Proszę nie otwierać przed 18.07. 2014 godz. 9:00”

oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.

Urząd Gminy Malechowo

**Sekretariat pok. 110 (I piętro),
76-142 Malechowo22A**

W przypadku braku ww. danych, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w siedzibie zamawiającego w sekretariacie pok. 110, w terminie **do dnia 18.07.2014r do godz. 8:45**
Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 18.07.2014r o godz. 9:00 w sali konferencyjnej (parter).
13. Cenę oferty należy podać na druku OFERTA, stanowiącym załącznik nr 2 niniejszej specyfikacji.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- cena za wykonanie całego zakresu zamówienia musi wynikać z kalkulacji ceny wynagrodzenia na jeden miesiąc tj. sumowanie z tabeli cenowej na jeden m-c x 10,
- cena zamówienia ustalona będzie w oparciu o kwotę wynagrodzenia za przewóz 1 ucznia w rozliczeniu miesięcznym w uzależnieniu od trasy dowozu. Ostateczna cena oferty zostanie obliczona poprzez pomnożenie ilości uczniów przez kwotę miesięcznego wynagrodzenia ustaloną przez wykonawcę,
- cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (jeżeli występuje),
- cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego,
- cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania),

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą za wykonane usługi prowadzone będą w walucie : złotych polskich.

14. **Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena brutto – 100%.**

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\mathbf{Cn/Cb \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}}$$

gdzie:

- Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
- Cb – cena oferty rozpatrywanej,
- 100 – wskaźnik stały,
- 100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez komisję przetargową. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą ilość punktów.

15. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

16. **Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny brutto podanej w ofercie.**

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (jt. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.),

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: **Bank Spółdzielczy w Sławnie O/Malechowo nr 36 9317 1012 0040 0073 2000 0030 – Urząd Gminy Malechowo, 76-142 Malechowo 22 A.**

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 110 (skarbnik) Urzędu Gminy Malechowo.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 z późniejszymi zmianami: Dz. U. z 2013 r., poz. 232);
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
20. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
22. Nr fax i adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
26. Zamawiający nie przewiduje zmiany istotnych postanowień umowy na podstawie art. 144 ustawy Pzp.

Załączniki:

1. Wzór umowy.
2. Druk OFERTA – **do wypełnienia przez wykonawców.**
3. WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU spełniających wymagania określone w punkcie 5.2. specyfikacji - **do wypełnienia przez wykonawców.**
4. Wykaz wykonanych usług spełniających wymagania określone w punkcie 5.3. specyfikacji - **do wypełnienia przez wykonawców.**

..... ,dnia

nazwa, adres, NIP, fax, e-mail

GMINA MALECHOWO**OFERTA**

Nawiązując do treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie następującego zamówienia publicznego: **„Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Malechowo w roku szkolnym 2014/2015”**

1. Oferujemy wykonanie całego zakresu zamówienia (za 10 m-cy) za cenę:

cena **brutto**zł

(słownie:.....)

cena **netto**..... zł

(słownie:

Kalkulacja ceny wynagrodzenia na jeden miesiąc.

Lp.	Miejscowość -przystanek wyjazdowy	Miejscowość -przystanek docelowy	Liczba uczniów	Cena za przewóz 1-go ucznia (bilet ulgowy) miesięcznie		Razem	
				netto	brutto	(kol. 4 x 5) netto	(kol. 4 x 6) brutto
				5	6	7	8
1	Malechowo	Malechowo	X				
2	Malechówko	Malechowo	9				
3	Gorzycza	Malechowo	5				
4	Przystawy	Malechowo	19				
5	Pięćmiechowo	Malechowo	1				
6	Paproty	Malechowo	8				
7	Święcianowo	Malechowo	11				
8	Żegocino	Malechowo	7				
9	Karwice	Malechowo	17				
10	Karwiczki	Malechowo	1				
11	Sęczkowo	Malechowo	6				
12	Ostrowiec	Malechowo	18				
13	Kosierzewo	Malechowo	7				
14	Podgórk	Malechowo	5				
15	Białęcino	Malechowo	1				
16	Lejkowo	Malechowo	2				
17	Laski	Malechowo	4				
18	Sulechowo	Malechowo	10				
19	Sulechówko	Malechowo	12				
20	Borkowo	Malechowo	4				
21	Niemica	Malechowo	22				
22	Bartolino	Malechowo	3				
23	Kusice	Malechowo	12				
24	Pękanino	Malechowo	19				
25	Kawno	Malechowo	2				
26	Grabowo	Malechowo	3				

27	Darskowo	Malechowo	2			
28	Witosław	Malechowo	3			
29	Zielenica	Malechowo	7			
30	Smardzewo	Malechowo	4			
31	Rzyszczewo	Malechowo	7			
32	Bobrowice	Malechowo	1			
33	Malechowo	Niemica	27			
34	Malechówko	Niemica	11			
35	Gorzyca	Niemica	18			
36	Przystawy	Niemica	18			
37	Pięćmiechowo	Niemica	2			
38	Paproty	Niemica	5			
39	Karwice	Niemica	1			
40	Sęczkowo	Niemica	5			
41	Bartolino	Niemica	17			
42	Kusice	Niemica	31			
43	Pękanino	Niemica	18			
44	Krzekoszewo	Niemica	1			
45	Paproty	Lejkowo	4			
46	Święcianowo	Lejkowo	17			
47	Laski	Lejkowo	16			
48	Sulechowo	Lejkowo	15			
49	Sulechówko	Lejkowo	3			
50	Borkowo	Lejkowo	8			
51	Darskowo	Lejkowo	5			
52	Witosław	Lejkowo	5			
53	Zielenica	Lejkowo	7			
54	Sieraków	Lejkowo	7			
55	Żegocino	Lejkowo	6			
56	Paproty	Ostrowiec	1			
57	Żegocino	Ostrowiec	1			
58	Karwice	Ostrowiec	17			
59	Karwiczki	Ostrowiec	2			
60	Kosierzewo	Ostrowiec	20			
61	Podgórk	Ostrowiec	18			
62	Białęcino	Ostrowiec	3			
63	Lejkowo	Ostrowiec	1			
64	Smardzewo	Ostrowiec	1			
65	Chomic	Ostrowiec	1			
RAZEM						

2. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności

– zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakres usług przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

3. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie:

.....

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:

lub na adres:

Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi.

4. Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Wykaz taboru przewozowego o wymaganiach określonych w punkcie 5.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym taborem stanowi załącznik do niniejszej oferty.

5. Oświadczamy, że autobusy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, są sprawne technicznie i posiadają wszelkie wymagane przepisami dopuszczenia do ruchu drogowego.
6. Oświadczamy, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonaliśmy lub wykonujemy min. 1 usługę w zakresie dowozu uczniów do szkół o wartości min. 300.000 zł brutto.
Wykaz tych usług sporządzony według załącznika nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z dowodami określającymi, że usługi te zostały wykonane w sposób należyty, stanowi załącznik do niniejszej oferty.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania całości zamówienia (w tym zapoznaliśmy się ze stanem dróg na wskazanych trasach).
8. Oświadczamy, że posiadamy aktualną polisę lub inny dokument potwierdzający, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia OC nie niższą niż 500.000,00 PLN
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. **Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.**
12. **Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
(Uwaga: W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu).
13. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy.
14. **Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że:**
..... (*) do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),
(*) wpisać *należy* lub *nie należy*
15. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
a) wykonanie

.....
Podpisy osób uprawnionych

**WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU,
KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRY BĘDZIE UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**spełniających wymagania określone w punkcie 5.2.
specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Nazwa wykonawcy składającego ofertę:

Adres wykonawcy składającego ofertę:

tel. faks e-mail

L.p.	Marka pojazdu, rok produkcji, ilość miejsc siedzących	Nr rejestracyjny	Forma dysponowania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Do wykazu należy obowiązkowo załączyć kserokopię dowodów rejestracyjnych

*W przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....
*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy*

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
spełniających wymagania określone w punkcie 5.3. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Nazwa wykonawcy składającego ofertę:

Adres wykonawcy składającego ofertę:

tel. faks e-mail

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich **3** lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – minimum 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zamawiający	Wartość zamówienia [w tys. zł.]	Data wykonania
1				
2				
3				

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie.

.....
*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy*